



**Федерация профсоюзов
Удмуртской Республики**

**Бюллетень нормативно-правовых актов по
охране труда № 2**

**ИЖЕВСК
2008**



**Федерация профсоюзов
Удмуртской Республики**

**Бюллетень нормативно-правовых актов по
охране труда**

ИЖЕВСК

2008

Бюллетень нормативно-правовых актов по охране труда. Выпуск № 2
г. Ижевск, Федерация профсоюзов Удмуртской Республики, 2008 г.,
___стр.

Для председателей координационных Советов профсоюзных организаций районов и городов республики, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комиссий (комитетов) по охране труда, председателей профсоюзных организаций.

Редакционная коллегия:
Орлов Е.Н., Шерстобит С.В.

В подготовке материалов принимали участие:
Хасанов И.Ф., Петрова Г.М..

Содержание

Стр.

1. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 569 «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда»....**6**
2. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2003 года № 13 «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда».....**40**
3. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 марта 2003 года № 126 «Об утверждении перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов».....**44**
4. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2003 года № 14 «Об утверждении перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов лечебно-профилактического питания, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов и правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания».....**45**
5. Федеральный Закон Российской Федерации от 1 октября 2007 года № 224-ФЗ «О внесении изменений в статью 222 Трудового кодекса Российской Федерации».....**51**
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 марта 2008 года № 168 «О порядке определения норм и условий бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания, молока или других равноценных пищевых продуктов и осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов».....**52**
7. Постановление Государственного комитета Удмуртской Республики по труду от 5 июня 2003 года № 01-04/37 «Об утверждении Рекомендаций по составлению Перечня профессий и должностей работников организаций, имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных пищевых продуктов».....**54**

8. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 18 декабря 1998 года № 51 «Об утверждении правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».....**59**
9. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 октября 1999 года № 39 «О внесении изменений и дополнений в правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».....**68**
10. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 3 февраля 2004 года № 7 «О внесении изменений и дополнений в правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».....**72**
11. Извлечение из Положения о системе управления охраной труда (СУОТ) ОАО «Ижсталь». Трехступенчатая система контроля за состоянием охраны труда.**75**
12. Приложение № 1 к постановлению Исполкома Совета Федерации профсоюзов Удмуртской Республики от 27.11.2007 года № 10-2. Положение «О республиканском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы профсоюзного контроля в области охраны труда на 2008 год».**82**
13. Из практики проведения аттестации рабочих мест по условиям труда. Вахрушев Г.Е. - начальник отдела сертификации и аттестации рабочих мест ГУ «Центр повышения квалификации руководителей и специалистов при Государственном комитете Удмуртской Республики по труду». Перечень рабочих мест как основа для проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.....**89**
14. Телефонный справочник.....**94**

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ
от 31 августа 2007 г. N 569

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ
ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА**

В соответствии со статьей 209 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3; 2002, N 30, ст. 3014; N 30, ст. 3033; 2003, N 27 (ч. I), ст. 2700; 2004, N 18, ст. 1690; N 35, ст. 3607; 2005, N 1 (ч. I), ст. 27; N 13, ст. 1209; N 19, ст. 1752; 2006, N 27, ст. 2878; N 41, ст. 4285; N 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, N 1 (ч. I), ст. 34) приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда согласно приложению.

2. Ввести в действие Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утвержденный настоящим Приказом, с 1 сентября 2008 года.

Врио Министра
В.И.СТАРОДУБОВ

Приложение
к Приказу
Минздравсоцразвития России
от 31.08.2007 N 569

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ
ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА**

I. Общие положения и основные понятия

1. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда (далее - Порядок) регулирует вопросы деятельности работодателей - юридических лиц и работодателей - физических лиц (далее - организации), за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся

индивидуальными предпринимателями, по проведению аттестаций рабочих мест по условиям труда, оформления и использования результатов аттестации, а также определяет методы исследований при проведении оценки условий труда.

Организация, привлекаемая для аттестации рабочих мест по условиям труда (далее - Аттестующая организация), проводит работу в соответствии с настоящим Порядком.

Аттестации рабочих мест по условиям труда подлежат все имеющиеся в организации рабочие места.

2. Аттестация рабочих мест по условиям труда предполагает проведение оценки условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

Аттестация рабочих мест по условиям труда включает гигиеническую оценку условий труда <*>, оценку травмобезопасности и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ).

<*> Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника (статья 209 Трудового кодекса Российской Федерации).

3. Нормативной базой проведения аттестации рабочих мест по условиям труда являются:

Трудовой кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3; 2002, N 30, ст. 3014; N 30, ст. 3033; 2003, N 27 (ч. I), ст. 2700; 2004, N 18, ст. 1690; N 35, ст. 3607; 2005, N 1 (ч. I), ст. 27; N 13, ст. 1209; N 19, ст. 1752; 2006, N 27, ст. 2878; N 41, ст. 4285; N 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, N 1 (ч. I), ст. 34);

нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, а также другие документы по охране труда;

системы документов по охране труда, действующие в отдельных видах экономической деятельности.

4. Результаты аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в соответствии с Порядком, используются в целях:

1) контроля состояния условий труда на рабочих местах и правильности обеспечения работников сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты;

2) оценки профессионального риска как вероятности повреждения (утраты) здоровья или смерти работника, связанной с исполнением им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных законодательством случаях, контроля и управления профессиональным риском, которые предполагают проведение анализа и оценки состояния

здоровья работника в причинно-следственной связи с условиями труда, информирование о риске субъектов трудового права, контроль динамики показателей риска, а также проведение мероприятий по снижению вероятности повреждения здоровья работников;

3) предоставления работникам, принимаемым на работу, достоверной информации об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и полагающихся работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;

4) предоставления работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, бесплатной сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ, а также смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;

5) подготовки статистической отчетности об условиях труда;

6) последующего подтверждения соответствия организации работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда;

7) подготовки контингентов и поименного списка лиц, подлежащих обязательным предварительным (при поступлении на работу) и периодическим (в течение трудовой деятельности) медицинским осмотрам (обследованиям) работников, а также внеочередных медицинских осмотров (обследований);

8) расчета скидок и надбавок к страховому тарифу в системе обязательного социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

9) решения вопроса о связи заболевания с профессией при подозрении на профессиональное заболевание, о диагнозе профессионального заболевания;

10) обоснования принимаемых в установленном порядке решений о применении административного наказания в виде административного приостановления деятельности организаций, их филиалов, представительств, структурных подразделений, производственного оборудования, участков;

11) рассмотрения вопроса о приостановлении эксплуатации зданий или сооружений, машин и оборудования, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг вследствие непосредственной угрозы жизни или здоровью работников;

12) рассмотрения вопросов и разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда работников и расследованием произошедших с ними несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

13) принятия мер по надлежащему санитарно-бытовому и профилактическому обеспечению работников организации;

14) обоснования ограничений труда для отдельных категорий работников;

15) включения в трудовой договор характеристики условий труда и компенсаций работникам за работу в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях труда;

16) обоснования планирования и финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях, в том числе за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

17) создания банка данных существующих условий труда на уровне организации, муниципального образования, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и на федеральном уровне;

18) проведения мероприятий по осуществлению федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

19) применения предусмотренных законодательством мер ответственности к лицам, виновным в нарушениях законодательства об охране труда.

5. Сроки проведения аттестации рабочих мест по условиям труда в организации устанавливаются исходя из того, что каждое рабочее место должно аттестовываться не реже одного раза в пять лет.

6. Обязательной повторной аттестации рабочих мест по условиям труда (переаттестации) подлежат рабочие места:

- после замены производственного оборудования;
- изменения технологического процесса, средств коллективной защиты и др.;

- при выявлении нарушений, установленного Порядка, по требованию должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченных на проведение государственной экспертизы условий труда.

Результаты повторной аттестации рабочих мест по условиям труда (переаттестации) оформляются соответствующими протоколами, при этом заполняется новая карта аттестации рабочего места по условиям труда или вносятся изменения в карту аттестации рабочего места по условиям труда, оформленную ранее.

7. Вновь организованные рабочие места аттестуются после ввода их в эксплуатацию.

8. Документы аттестации рабочих мест по условиям труда рекомендуется хранить в организации в течение 45 лет.

II. Подготовка к проведению аттестации рабочих мест по условиям труда

9. Для организации и проведения аттестации рабочих мест по условиям труда в организации издается приказ, в соответствии с которым создается аттестационная комиссия, определяется ее состав и, при необходимости, состав аттестационных комиссий в структурных подразделениях организации, утверждается председатель аттестационной комиссии, а также определяются сроки и графики проведения работ по аттестации рабочих мест по условиям труда.

10. Аттестационная комиссия создается организацией, в которой проводится аттестация рабочих мест по условиям труда, и Аттестующей организацией на паритетной основе в целях координации, методического руководства и контроля за проведением работы по аттестации рабочих мест по условиям труда.

Аттестационная комиссия формируется, как правило, из специалистов, прошедших подготовку по общим вопросам аттестации рабочих мест по условиям труда в организациях, уполномоченных на этот вид обучения федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

В состав аттестационной комиссии организации рекомендуется включать руководителей структурных подразделений организации, юристов, специалистов служб охраны труда, специалистов по кадрам, специалистов по труду и заработной плате, представителей лабораторных подразделений, главных специалистов, медицинских работников, представителей профсоюзных организаций или других уполномоченных работниками представительных органов, представителей комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или трудового коллектива, представителей Аттестующей организации.

11. Аттестационная комиссия организации, в которой проводится аттестация рабочих мест по условиям труда:

1) осуществляет методическое руководство и контроль за проведением работы по аттестации рабочих мест по условиям труда на всех ее этапах;

2) формирует необходимые для проведения аттестации рабочих мест по условиям труда нормативные правовые и локальные нормативные акты, организационно-распорядительные и методические документы и организует их изучение;

3) составляет полный перечень рабочих мест организации согласно приложению N 1 к Порядку с выделением аналогичных рабочих мест и указанием оцениваемых условий труда, исходя из характеристик технологического процесса, состава производственного оборудования, применяемых сырья и материалов, результатов ранее проводившихся измерений показателей вредных и (или) опасных производственных факторов, жалоб работников на условия труда;

4) готовит предложения по приведению наименования профессий и должностей работников организации в соответствие с требованиями законодательства, если для этих профессий и должностей предусмотрено предоставление компенсаций работникам;

5) присваивает коды производствам, цехам, участкам для проведения автоматизированной обработки результатов аттестации рабочих мест по условиям труда. Каждому рабочему месту рекомендуется присваивать свой порядковый номер, в том числе и рабочим местам одного наименования;

6) составляет и подписывает карты аттестации рабочих мест по условиям труда;

7) организует ознакомление работников с результатами аттестации рабочих мест по условиям труда;

8) при наличии на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов готовит предложения о внесении изменений и (или) дополнений в трудовой договор об обязательствах работодателя по обеспечению работника необходимыми средствами индивидуальной защиты, установлению соответствующего режима труда и отдыха, а также других установленных законодательством гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

9) по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда разрабатывает план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации, куда включаются, в том числе, мероприятия, требующие значительных материальных затрат. В плане мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации указываются источники финансирования мероприятий, сроки их исполнения, исполнители и устраняемые вредные и (или) опасные производственные факторы по конкретным рабочим местам. План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации подписывается председателем аттестационной комиссии и после согласования с комитетом (комиссией) по охране труда, профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органом утверждается работодателем и включается в коллективный договор;

10) вносит предложения о готовности к сертификации организации работ по охране труда.

12. Оценка вредных и (или) опасных производственных факторов на предполагаемых аналогичных и аналогичных рабочих местах производится на основании данных, полученных при аттестации 20% таких рабочих мест по условиям труда от общего числа рабочих мест (но не менее двух). При выявлении хотя бы одного рабочего места, не подпадающего под признаки аналогичности определенных аттестационной комиссией аналогичных рабочих мест, оценке подвергаются 100% этих рабочих мест. После этой оценки определяется новый перечень рабочих мест, основанный на результатах инструментальных измерений и оценок. Для аналогичных рабочих мест заполняется одна карта аттестации.

Условия труда и мероприятия по их улучшению, установленные хотя бы для одного рабочего места из числа 20% аналогичных рабочих мест, соответствуют всем 100% аналогичных рабочих мест.

В качестве аналогичных рабочих мест могут рассматриваться рабочие места, которые характеризуются совокупностью следующих признаков: профессии или должности одного наименования; выполнение одних и тех же профессиональных обязанностей при ведении однотипного технологического процесса в одинаковом режиме работы; использование однотипного производственного оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и сырья; работа в одном или нескольких однотипных помещениях или на открытом воздухе; использование однотипных систем вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления и освещения; как правило, одинаковое расположение объектов (производственное оборудование, транспортные средства и т.п.) на рабочем месте; одинаковый набор вредных и (или) опасных производственных факторов одного класса и степени.

К предполагаемым аналогичным рабочим местам относятся рабочие места с вышеперечисленными признаками и предполагаемыми одинаковыми условиями труда.

13. При выполнении работ, не входящих в квалификационную характеристику конкретных профессий и должностей, но вмененных приказом работодателя или трудовым договором в обязанности работнику этой профессии и должности, оценке подвергаются все виды работ.

14. Аттестация нестационарных рабочих мест, то есть мест с территориально меняющимися рабочими зонами, где рабочей зоной считается часть рабочего места, оснащенная необходимыми средствами производства, в которой один или несколько работников выполняют сходную по характеру работу или операцию (слесари-сантехники, слесари-электрики, строительные рабочие и др.), проводится путем предварительного определения типичных технологических операций с относительно стабильным набором и величиной вредных и (или) опасных производственных факторов и последующей оценки этих операций. Время выполнения каждой операции определяется экспертным путем (на основании локальных нормативных актов).

III. Гигиеническая оценка условий труда

15. При аттестации рабочих мест по условиям труда оценке подлежат все имеющиеся на рабочем месте вредные и (или) опасные производственные факторы (физические, химические и биологические факторы), тяжесть и (или) напряженность. Уровни вредных и (или) опасных производственных факторов определяются на основе инструментальных измерений (далее - измерения) при ведении производственных процессов в соответствии с технологической документацией при исправных и эффективно действующих

средствах коллективной защиты. При этом используются методы контроля, предусмотренные действующими нормативными актами.

16. При проведении измерений физических, химических, биологических факторов, тяжести и напряженности трудового процесса необходимо использовать средства измерений, прошедшие государственную поверку в установленные сроки.

17. Оценка факторов производственной среды и трудового процесса основана на гигиенической классификации условий труда.

18. Измерения и оценка производственной среды и трудового процесса оформляются протоколами.

В каждом случае протоколы должны содержать следующие данные:

- 1) идентификационный номер протокола (числовой и буквенный);
- 2) наименование организации, его адрес;
- 3) наименование подразделения организации, рабочего места;
- 4) дата проведения измерений;
- 5) наименование организации (или ее подразделения), привлеченной к выполнению инструментальных измерений, сведения об ее аккредитации;
- 6) наименование измеряемого фактора;
- 7) сведения о применяемых средствах измерений (наименование прибора, инструмента, заводской номер, срок действия свидетельства о поверке и номер свидетельства о поверке);
- 8) метод проведения измерений и оценок с указанием идентификационного номера и наименования нормативного документа, на основании которого проводятся измерения и оценка;
- 9) место проведения измерений (с приложением, при необходимости, эскиза помещения, с указанием размещения оборудования и нанесением на нем точки(ек) замеров (отбора проб);
- 10) нормативное и фактическое значение измеряемого фактора и, при необходимости, время его воздействия (приложение N 1 к Порядку);
- 11) сведения о нормативной документации, регламентирующей предельно допустимые концентрации (далее - ПДК), предельно допустимые уровни (далее - ПДУ), нормативные уровни измеряемого фактора;
- 12) класс вредности и опасности по данному фактору;
- 13) должность, фамилия, инициалы и подпись специалиста, проводившего измерения;
- 14) должность, фамилия, инициалы и подпись представителя организации, где проводились инструментальные измерения;
- 15) должность, фамилия, инициалы и подпись ответственного лица Аттестующей организации, печать Аттестующей организации (в случае ее привлечения).

19. По каждому фактору на отдельное рабочее место оформляются протоколы измерений и оценок, являющиеся неотъемлемой частью Карты аттестации рабочего места по условиям труда (далее - Карта), образец формы которой предусмотрен приложением N 2 к Порядку, а Рекомендации по

заполнению карты аттестации рабочего места по условиям труда - Приложением N 3 к Порядку. При этом в правом верхнем углу протоколов делается надпись "к строке 030".

Допускается оформление результатов измерений и оценок по одному конкретному фактору в одном сводном протоколе для группы рабочих мест.

В этом случае в Карте дополнительно заполняется таблица фактического состояния условий труда.

20. В случаях проведения работ в условиях чрезвычайных ситуаций (спасательные работы, тушение пожаров и т.д.) измерения и оценки условий труда не проводятся.

Измерения и оценка условий труда не проводятся в тех случаях, когда это противопоказано из соображений безопасности для основной работы или работы специалистов, производящих замеры.

IV. Оценка травмобезопасности рабочих мест

21. Оценка травмобезопасности рабочих мест проводится на соответствие их требованиям безопасности труда, исключающим травмирование работников в условиях, установленных нормативными правовыми актами по охране труда.

22. Основными объектами оценки травмобезопасности рабочих мест являются: производственное оборудование; приспособления и инструменты; обеспеченность средствами обучения и инструктажа.

Указанные объекты оцениваются на соответствие требованиям нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

23. Перед оценкой травмобезопасности рабочих мест проверяется наличие, правильность ведения документации и соблюдение требований нормативных документов в части обеспечения безопасности труда в соответствии с технологическим процессом.

24. Относящимися к травмобезопасности являются требования к:

- защите от механических воздействий;
- защите от воздействия электрического тока;
- защите от воздействия повышенных или пониженных температур;
- защите от воздействия активных химических и ядовитых веществ.

25. Независимо от года выпуска и отраслевой принадлежности применяемых на рабочем месте производственного оборудования, приспособлений и инструментов оценка их травмобезопасности проводится на соответствие следующим требованиям:

1) наличие средств защиты работников от воздействия движущихся частей производственного оборудования, приспособлений и инструментов, являющихся источником опасности, а также разлетающихся предметов, деталей и т.п.;

2) устройство ограждений трубопроводов, гидро-, паро-, пневмосистем, предохранительных клапанов, электросиловых кабелей и других элементов, повреждение которых может вызвать опасность;

3) наличие устройств (ручек) для перемещения частей производственного оборудования, приспособлений и инструментов вручную при ремонтных и монтажных работах;

4) исключение опасности, вызванной разбрызгиванием обрабатываемых и (или) используемых при эксплуатации производственного оборудования материалов и веществ в рабочей зоне, падением или выбрасыванием предметов (например, инструмента, заготовок);

5) исключение опасности, вызванной разрушением конструкций, элементов зданий, обрушением пород и других элементов в карьерах, шахтах и т.п.;

6) наличие и соответствие нормативным требованиям сигнальной окраски и знаков безопасности;

7) наличие в конструкции ограждений, фиксаторов, блокировок, элементов, обеспечивающих прочность и жесткость герметизирующих элементов;

8) обеспечение функционирования средств защиты в течение действия соответствующего вредного и (или) опасного производственного фактора;

9) наличие на пульте управления сигнализаторов нарушения нормального функционирования производственного оборудования, приспособлений и инструментов, а также средств аварийной остановки;

10) исключение возникновения опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении, а также при повреждении цепи управления энергоснабжением (самопроизвольного пуска при восстановлении энергоснабжения, невыполнение уже выданной команды на остановку);

11) исключение падения и выбрасывания подвижных частей производственного оборудования и закрепленных на нем предметов;

12) осуществление защиты электрооборудования, электропроводки (в том числе заземления) от механических воздействий, грызунов и насекомых, проникновения растворителей, выполнение соединений проводов и кабелей в соединительных коробках, внутри корпусов электротехнических изделий, аппаратов, машин;

13) исключение контакта горячих частей производственного оборудования с открытыми частями кожных покровов работников, с пожаровзрывоопасными веществами, если контакт может явиться причиной ожога, пожара или взрыва;

14) соответствие размеров проходов и проездов производственного оборудования нормативным требованиям;

15) соответствующее расположение и исполнение средств управления (в т.ч. средств аварийной остановки) для транспортных средств;

16) безопасность трасс транспортных средств, оснащение их средствами защиты и знаками безопасности;

17) наличие инструкций по охране труда и соответствие их нормативным документам, а в необходимых случаях наличие удостоверений о прохождении специального обучения по охране труда и проверке знаний требований нормативных правовых актов по охране труда;

18) наличие и соответствие требованиям охраны труда производственного оборудования, инструмента и приспособлений.

26. Кроме требований безопасности к производственному оборудованию, приспособлениям, инструментам, средствам обучения и инструктажа, должны быть приняты во внимание специальные для конкретных видов рабочих мест требования к территории, к элементам зданий и сооружений. Например, особые требования при следовании на место выполнения работ, к устройству противоскользящих покрытий пола, к облицовке стен, укреплению сводов в шахтах, устройству и расположению аварийных выходов в тепловых пунктах и т.п. Указанные требования безопасности включаются, как правило, в комплекс требований безопасности к производственному оборудованию.

27. При оценке средств обучения и инструктажа проверяется наличие документов (удостоверений, свидетельств), подтверждающих прохождение необходимого обучения, инструкций по безопасности и по охране труда, составленных с учетом нормативных требований к их структуре и содержанию.

28. При проведении оценки травмобезопасности рабочих мест проверяется наличие, правильность ведения и соблюдение требований эксплуатационных документов на производственное оборудование (паспортов, инструкций по эксплуатации и т.п.) в части обеспечения безопасности труда.

29. Оценка травмобезопасности рабочих мест проводится путем сопоставления фактического состояния объектов оценки (производственного оборудования, приспособлений и инструмента, а также обеспечения средствами обучения и инструктажа) с требованиями нормативных правовых актов, эксплуатационных и технологических документов, предусматривающих обеспечение на рабочих местах безопасных условий труда, то есть условий труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

При оценке травмобезопасности пробные пуски и остановки производственного оборудования проводятся лицами, ответственными за его эксплуатацию, с соблюдением требований безопасности.

30. Оценка травмобезопасности рабочих мест, имеющих объекты, контролируемые федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на проведение государственного надзора и контроля в установленной сфере деятельности, проводится в соответствии с

требованиями п. п. 22 - 30 Порядка. В протоколах оценки травмобезопасности рабочих мест следует дополнительно указывать наличие необходимых разрешений на пуск производственного оборудования в эксплуатацию и (или) его отдельных составных частей, прохождение технических освидетельствований и т.п.

31. Оценка условий труда по фактору травмобезопасности проводится по трем уровням (классам):

1 - оптимальный (на рабочем месте не выявлено ни одного нарушения требований охраны труда, отобранных для оценки травмобезопасности в соответствии с разделом IV Порядка; не производятся работы, связанные с ремонтом производственного оборудования, зданий и сооружений, работы повышенной опасности и другие работы, требующие специального обучения по охране труда);

2 - допустимый (на рабочем месте не выявлено ни одного нарушения требований охраны труда, отобранных для оценки травмобезопасности в соответствии с разделом IV настоящего Порядка; производятся работы, связанные с ремонтом производственного оборудования, зданий и сооружений, работы повышенной опасности и другие работы, требующие специального обучения по охране труда; эксплуатация производственного оборудования с превышенным сроком службы (выработанным ресурсом), если это не запрещено специальными требованиями безопасности на это оборудование; выявлены повреждения и (или) неисправности средств защиты, не снижающие их защитных функций);

3 - опасный (на рабочем месте выявлено одно и более нарушение требований охраны труда, отобранных для оценки травмобезопасности в соответствии с разделом IV Порядка).

32. Оценка травмобезопасности рабочего места оформляется протоколом, форма которого предусмотрена приложением N 4 к Порядку. В протоколе оценки травмобезопасности рабочих мест (далее - Протокол) приводятся сведения о рабочем месте, дата проведения оценки, таблица с результатами оценки, в которой указывается:

в графе 1 - номер рабочего места;

в графе 2 "Требования нормативных правовых актов по охране труда к травмобезопасности рабочего места" допускается указывать лишь номера пунктов проверяемых требований применяемых нормативных правовых актов по охране труда;

в графе 3 "Фактическое состояние объектов оценки травмобезопасности на рабочем месте" - описание фактического состояния объекта оценки травмобезопасности на рабочем месте по соответствующему требованию применяемого нормативного правового акта по охране труда (указываются установленные ограждения, блокировки, знаки безопасности и другие устройства и приспособления, обеспечивающие охрану труда на рабочем месте);

в графе 4 "Оценка соответствия травмобезопасности рабочего места нормативным правовым актам по охране труда" - краткая оценка соответствия фактического состояния объекта оценки травмобезопасности рабочего места требованиям нормативных правовых актов по охране труда;

в графе 5 "Необходимые мероприятия" - мероприятия по обеспечению соответствия фактического состояния объектов оценки травмобезопасности рабочих мест нормативным требованиям охраны труда.

33. На рабочих местах, где отсутствуют объекты оценки травмобезопасности рабочих мест, протокол не составляется.

34. По результатам оценки травмобезопасности рабочего места в протоколе приводятся краткие выводы, в которых либо констатируется полное соответствие рабочего места требованиям охраны труда, либо указывается, каким пунктам нормативных правовых актов по охране труда не соответствует оцениваемое рабочее место, устанавливается уровень условий труда по фактору травмобезопасности. Протокол подписывается специалистами, проводившими оценку, представителем организации, в которой проводилась оценка травмобезопасности рабочих мест. В случае привлечения Аттестующей организации протокол подписывается ответственным лицом этой организации и заверяется ее печатью. Результаты оценки травмобезопасности рабочего места с указанием уровня (класса) условий труда по травмобезопасности вносятся в Карту (приложение N 2 к Порядку).

V. Оценка обеспеченности работников СИЗ

35. Оценка обеспеченности работников СИЗ осуществляется посредством сопоставления фактически выданных средств с нормами бесплатной выдачи рабочим и служащим сертифицированной специальной одежды, специальной обуви, а также смывающих и обезвреживающих средств и правилами, утвержденными в установленном порядке, а также путем проверки соблюдения правил обеспечения СИЗ (наличие личной карточки учета, заполненной в установленном порядке).

36. При оценке обеспеченности работников СИЗ одновременно производится оценка соответствия выданных СИЗ фактическому состоянию условий труда на рабочем месте и проверка наличия сертификата соответствия СИЗ при условии включения СИЗ в Номенклатуру продукции и услуг (работ), подлежащих обязательной сертификации, и номенклатуру продукции, соответствие которой может быть подтверждено декларацией о соответствии, утвержденной Постановлением Госстандарта России от 30 июля 2002 г. N 64 (по заключению Минюста России данный документ в государственной регистрации не нуждается - письмо Минюста России от 3 сентября 2002 г. N 07/8285-ЮД).

Оценку обеспеченности работников СИЗ следует проводить при наличии результатов гигиенической оценки условий труда и факторов

травмобезопасности рабочего места. Оценка соответствия выданных СИЗ фактическому состоянию условий труда производится путем сравнения параметров условий труда с маркировкой СИЗ, предусмотренной требованиями их классификации по защитным свойствам.

37. Оценка обеспеченности работников СИЗ на рабочем месте оформляется протоколом согласно приложению N 5 к Порядку, за исключением случаев, когда выдача средств индивидуальной защиты не предусмотрена нормами и не требуется по фактическому состоянию условий труда.

38. Рабочее место считается соответствующим требованиям обеспеченности работников СИЗ при условии соблюдения требований п. п. 36, 37 Порядка. При наличии одного и более несоответствий рабочее место считается не соответствующим требованиям обеспеченности работников СИЗ.

VI. Оценка фактического состояния условий труда на рабочих местах

39. Фактическое состояние условий труда на рабочем месте определяется на основании оценок: по классу и степени вредности и (или) опасности факторов производственной среды и трудового процесса; по классу условий труда по травмобезопасности; по обеспеченности работников СИЗ.

40. Гигиеническая оценка фактического состояния условий труда производится на основе сопоставления результатов измерений факторов производственной среды и трудового процесса с установленными для них гигиеническими нормативами. На базе таких сопоставлений и на основе действующей классификации условий труда определяется класс условий труда и степени вредности и (или) опасности как для каждого вредного и (или) опасного производственного фактора, так и для рабочего места в целом.

Оценка травмобезопасности и обеспеченности СИЗ проводится в соответствии с разделами IV и V Порядка.

41. При соответствии фактических значений факторов производственной среды и трудового процесса гигиеническим нормативам, а также при выполнении требований травмобезопасности рабочего места и обеспеченности работников СИЗ считается, что условия труда на рабочем месте отвечают гигиеническим требованиям и требованиям безопасности. Рабочее место признается аттестованным соответственно с классом 1 или 2 с оценкой "соответствует требованиям обеспеченности СИЗ".

42. В случаях, когда на рабочем месте фактические значения вредных и (или) опасных производственных факторов не соответствуют существующим нормам и (или) требованиям по травмобезопасности и (или) обеспеченности работников СИЗ признается аттестованным: по вредности и опасности

факторов производственной среды и трудового процесса с классами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4; по травмобезопасности с классом 3; по обеспеченности СИЗ с оценкой "не соответствует требованиям обеспеченности СИЗ".

43. Проведение работ в условиях чрезвычайных ситуаций (спасательные работы, тушение пожаров и т.д.) классифицируется по вредности и (или) опасности производственных факторов по классу 4, по травмобезопасности - по классу 3.

44. При отнесении условий труда на рабочем месте к классу 4 (опасному) в организации незамедлительно разрабатывается комплекс мер, направленных на снижение уровня воздействия опасных факторов производственной среды и трудового процесса либо на уменьшение времени их воздействия.

VII. Оформление результатов аттестации рабочих мест по условиям труда

45. Результаты аттестации рабочих мест по условиям труда оформляются в виде пакета документов, содержащего:

1) приказ о проведении аттестации рабочих мест по условиям труда и привлечении к этой работе Аттестующей организации (при необходимости);

2) перечень рабочих мест организации, подлежащих аттестации рабочих мест по условиям труда, с выделением аналогичных рабочих мест и указанием оцениваемых факторов условий труда согласно приложению N 1 к Порядку;

3) копии документов на право проведения измерений и оценок условий труда Аттестующей организацией (в случае ее привлечения);

4) карты аттестации рабочих мест по условиям труда согласно приложению N 2 к Порядку с протоколами измерений и оценок условий труда;

5) ведомости рабочих мест (РМ) подразделений и результатов их аттестации рабочих мест по условиям труда и сводную ведомость рабочих мест организации и результатов их аттестации по условиям труда согласно приложениям N 6 и 7 к Порядку;

6) план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации согласно приложению N 8 к Порядку;

7) протокол заседания аттестационной комиссии по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда согласно приложению N 9 к Порядку;

8) приказ о завершении аттестации рабочих мест и утверждении ее результатов.

46. После проведения аттестации рабочих мест по условиям труда работодатель направляет: перечень рабочих мест (приложение N 1),

ведомости рабочих мест подразделений организации и результатов их аттестации по условиям труда (приложение N 6) и сводную ведомость рабочих мест организации и результатов их аттестации по условиям труда (приложение N 7), включая информацию согласно приложению N 10 к настоящему Порядку, в государственную инспекцию труда в субъекте Российской Федерации (территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости по государственному надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права).

Приложение N 1
к Порядку проведения аттестации
рабочих мест по условиям труда,
утвержденному Приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 31.08.2007 N 569

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ МЕСТ,
подлежащих аттестации по условиям труда
в _____
(наименование организации)

N рабоч его места <*>	Наименован ие профессии или должности	Код професси и, должност и по ОК 016- 94	Количес тво работаю щих	Из них женщин	Место проведения измерений факторов производст венной среды и трудового процесса	Оцениваемые факторы <*>																СИЗ <*>	Травмо- безопас ность		
						время их воздействия в часах (процентах к продолжительности смены)																		Тяжесть труда	Напря жен ность труда
						хими- чес- кий <***>	биоло- гичес- кий	физические																	
7	8	9 АПФД <***>	10 шум	11 инфразвук	12 ультразвук	13 вибрация общая	14 вибрация локальная	15 ЭМП и излучение	16 ионизирующие излучения	17 микроклимат	18 световая среда	19 аэроонный состав воздуха	20 ультрафиолетовое излучение	21 лазерное излучение	22	23	24	25							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	

<*> Номера аналогичных рабочих мест завершаются буквой "а".

<*> Если фактор не оценивается, то в графе ставится прочерк.

<***> На отдельном листе дается перечень химических веществ и АПФД (аэрозоли, преимущественно фиброгенного действия).

Приложение N 2
к Порядку проведения аттестации
рабочих мест по условиям труда,
утвержденному Приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 31.08.2007 N 569

Образец

КАРТА АТТЕСТАЦИИ
рабочего места по условиям труда N _____

(профессия, должность работника)

Наименование организации _____
Адрес организации _____
Наименование подразделения _____
Наименование участка (бюро, сектор) _____
Количество и номера аналогичных рабочих мест (РМ) _____
Строка 010. Выпуск ЕТКС, КС _____
Строка 020. Количество работающих:
на одном РМ _____
на аналогичных РМ _____
из них женщин _____
Строка 030. Оценка условий труда:
по степени вредности и (или) опасности факторов
производственной среды и трудового процесса

Наименование факторов производственной среды и трудового процесса		Класс условий труда
Химический		
Биологический		
АПФД		
Акустические	Шум	
	Инфразвук	
	Ультразвук воздушный	
	Ультразвук контактный	
Вибрация общая		
Вибрация локальная		
Неионизирующие излучения		
Ионизирующие излучения		
Микроклимат		
Освещение		
Тяжесть труда		
Напряженность труда		
Аэроионный состав воздуха		
Общая оценка условий труда		

- по травмобезопасности _____
(класс условий труда по травмобезопасности)
- по обеспеченности СИЗ _____
(рабочее место соответствует (не соответствует) требованиям обеспеченности СИЗ, СИЗ не предусмотрены)

Фактическое состояние условий труда
по факторам производственной среды и трудового процесса <*>

N п/п	Наименование фактора производственной среды и трудового процесса, ед. измерения	Дата проведения измерения	ПДК, ПДУ, допустимый уровень	Фактический уровень фактора производственной среды и трудового процесса	Продолжительность воздействия (часы/%)	Класс условий труда
1	2	3	4	5	6	7

<*> Заполняется только при оформлении результатов измерений по конкретному фактору в одном сводном протоколе для группы рабочих мест (прилагается на отдельных листах).

Строка 040. Гарантии и компенсации работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда

N п/п	Вид гарантий и компенсаций	По результатам оценки условий труда		
		Фактические наличие и размер компенсаций	необходимость и размер компенсаций	основание
1.	Размер повышения оплаты труда работников в % (факторы, его обуславливающие) <*>			
2.	Дополнительный отпуск (рабочих дней)			
3.	Продолжительность рабочей недели (час.)			
4.	Молоко или другие равноценные пищевые продукты			
5.	Лечебно-профилактическое питание			
6.	Досрочное назначение трудовой пенсии по старости <*>			

<*> При работе мужчин и женщин в числителе приводятся сведения для мужчин, в знаменателе - для женщин.

Строка 050. Периодичность медицинских осмотров

Фактическая		Рекомендуемая по результатам оценки условий труда	
периодичность	основание	периодичность	основание

Строка 060. Рекомендуемые режимы труда и отдыха:

а) регламентируемые перерывы _____ (количество, продолжительность)
 б) другие рекомендации _____
 Строка 070. Рекомендации по подбору работников:
 возможность применения труда
 а) женщин _____
 б) лиц в возрасте до 18 лет _____
 в) другие рекомендации _____

Строка 080. Рекомендации по улучшению условий труда, необходимость дополнительных исследований:

Строка 090. Заключение аттестационной комиссии

Рабочее место аттестовано:

по факторам производственной среды и трудового процесса с классом _____ (1, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4)
 по травмобезопасности с классом _____ (1, 2, 3)
 по обеспеченности СИЗ _____
 (соответствует (не соответствует)
 требованиям обеспеченности СИЗ, СИЗ
 не предусмотрены)

Председатель аттестационной комиссии

Должность _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Члены аттестационной комиссии

_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)	_____ (дата)
_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)	_____ (дата)
_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)	_____ (дата)
_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (должность)	_____ (дата)

С результатами оценки условий труда ознакомлен (ы)

_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)

Приложение N 3
к Порядку проведения аттестации
рабочих мест по условиям труда,
утвержденному Приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 31.08.2007 N 569

РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ КАРТЫ АТТЕСТАЦИИ РАБОЧЕГО МЕСТА
ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

1. Карта аттестации рабочего места по условиям труда (далее - Карта) является документом, содержащим сведения о фактических условиях труда на рабочем месте, применяемых компенсациях, размерах повышения заработной платы и соответствии их действующему законодательству, а также рекомендации по улучшению условий труда на данном рабочем месте или группе аналогичных рабочих мест.

2. В адресной части указывается полное наименование и адрес организации.

3. Наименование профессии и должности работников указываются в соответствии со штатным расписанием организации. Коды профессий и должностей работников заполняются в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94).

4. На все аналогичные рабочие места одного наименования составляется одна карта на первое рабочее место из списка аналогичных мест (приложение N 1 к Порядку).

5. Наименования подразделения, участка (бюро, сектора) заполняются в соответствии с имеющейся в организации системой наименований, если соответствующие структурные подразделения отсутствуют, ставится прочерк. В строке "Количество и номера аналогичных рабочих мест ("РМ")" указывается количество аналогичных рабочих мест, включающее рабочее место, на которое заполняется Карта. Номера рабочих мест должны соответствовать номерам, приведенным в Перечне рабочих мест (приложение N 1 к Порядку), при этом нумерация может кодироваться в любой системе кодирования, принятой в организации.

В строке 010 - указывается действующий код и наименование выпуска Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС), квалификационного справочника.

В строке 020 - указывается численность работающих по штатному расписанию или фактическая численность работников за месяц, предшествовавший заполнению Карты.

Строка 030 - заполняется на основе результатов оценки условий труда по степени вредности и опасности факторов производственной среды и трудового процесса, по травмобезопасности, по обеспеченности СИЗ.

При заполнении строки "Оценка условий труда" в абзаце "по степени вредности и опасности факторов производственной среды и трудового процесса" заносятся итоговые оценки присущих соответствующему рабочему месту факторов производственной среды и трудового процесса из соответствующих протоколов инструментальных измерений, в абзаце, "по степени травмобезопасности" указывается класс травмобезопасности из протокола оценки травмобезопасности рабочих мест, в абзаце "по обеспеченности СИЗ" указывается оценка из протокола оценки обеспеченности работников СИЗ на рабочем месте - соответствуют или не соответствуют требованиям обеспеченности СИЗ.

При оформлении результатов измерений по одному конкретному фактору в одном сводном протоколе для группы рабочих мест дополнительно заполняется и приводится в Карте таблица "Фактическое состояние условий труда по факторам производственной среды и трудового процесса":

в графе "Наименование фактора производственной среды и трудового процесса" - приводятся факторы производственной среды и трудового процесса, свойственные данному рабочему месту;

в графе "Дата проведения измерения" - указывается число, месяц и год проведенного измерения;

в графе "ПДК, ПДУ, допустимый уровень" - приводятся значения гигиенических нормативов условий труда;

в графе "Фактический уровень фактора производственной среды и трудового процесса" - указываются значения зафиксированных на рабочем месте фактических величин факторов производственной среды и трудового процесса;

в графе "Продолжительность воздействия" - указывается фактическое время воздействия факторов производственной среды и трудового процесса;

графа "Класс условий труда" - обозначается цифрами, соответствующими классу условий труда по каждому фактору.

При расчете эквивалентных скорректированных уровней шума, локальной и общей вибрации, инфразвука, среднесменных концентраций химических веществ и аэрозолей, преимущественно фиброгенного действия, тяжести и напряженности трудового процесса время воздействия на работающих в течение смены уже учтено. Для параметров световой среды указывается только время пребывания (продолжительность воздействия) в разных помещениях (зонах), где выполняется работа.

Данная таблица может быть оформлена как приложение к строке 030 на отдельных листах.

В строке 040 - приводятся сведения о гарантиях и компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

В таблице указываются фактические данные и данные о необходимости предоставления и размерах гарантий и компенсаций по результатам оценки условий труда с соответствующим обоснованием:

в п. 1 приводится фактический и рассчитанный по результатам оценки условий труда размер повышения оплаты труда работников, занятых на тяжелых работах, работах во вредных и (или) опасных условиях труда, %, в скобках указываются факторы производственной среды и трудового процесса, обуславливающие необходимость компенсации их вредного воздействия путем повышения размера оплаты труда. В графе "Основание" приводятся соответствующие нормативные правовые акты со ссылкой на разделы, главы, статьи или пункты;

в п. 2 приводятся фактические данные по дополнительным отпускам и данные о необходимости предоставления и размере дополнительных отпусков, являющихся компенсацией за вредные и (или) опасные условия труда. В графе "Основание" приводятся соответствующие нормативные правовые акты со ссылкой на разделы, главы, статьи или пункты;

в п. 3 приводятся сведения о продолжительности рабочей недели в часах по факту и по результатам оценки условий труда. В графе "Основание" указываются соответствующие действующие нормативные правовые акты со ссылкой на разделы, главы, статьи, пункты;

в п. 4 приводятся фактические данные об обеспечении работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, полученные на основании оценки условий труда. В графе "Основание" приводятся действующие нормативные правовые акты;

в п. 5 приводятся данные о бесплатном получении лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда по факту и по результатам оценки условий труда. В графе "Основание" приводятся действующие нормативные правовые акты;

в п. 6 приводятся сведения о праве на досрочное назначение трудовой пенсии по старости по факту и по результатам оценки условий труда в соответствии с действующим пенсионным законодательством. В графе "Основание" приводятся действующие нормативные правовые акты.

При отсутствии компенсаций в соответствующих графах таблицы ставятся прочерки.

В строке 050 - фактически принятая периодичность медицинских осмотров заполняется на основании согласованного с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека списка должностей и профессий, подлежащих предварительным и периодическим медосмотрам; рекомендуемая по результатам оценки условий труда периодичность

медосмотров определяется на основании данных оценки уровней вредных и (или) опасных условий труда и действующих нормативных правовых актов, которые указываются в графе "Основание" со ссылками на соответствующие разделы, главы, статьи, пункты.

В строке 060 - приводятся рекомендации по режиму труда и отдыха применительно к конкретному рабочему месту на основании действующих нормативных правовых актов и иных документов, содержащих требования или рекомендации по режиму труда и отдыха, с указанием соответствующих разделов, глав, статей, пунктов.

В строке 070 - указываются рекомендации по использованию труда женщин и работников моложе 18 лет со ссылкой на соответствующие разделы, главы, статьи, пункты действующих нормативных правовых актов (Трудового кодекса Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих труд женщин и работников в возрасте до 18 лет).

Строка 080 содержит перечень мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда на данном рабочем месте.

В строке 090 - приводится заключение аттестационной комиссии по результатам аттестации данного рабочего места: Рабочее место аттестовано: по степени вредности и опасности факторов производственной среды и трудового процесса с классом _____ (1, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4)

по травмобезопасности с уровнем (классом) _____ (1, 2, 3)

по обеспеченности СИЗ _____

(соответствует (не соответствует)

требованиям обеспеченности СИЗ, СИЗ

не предусмотрены)

Карта подписывается председателем, членами аттестационной комиссии с указанием их должности, а также работниками, чьи рабочие места подлежали аттестации.

Приложение N 4
к Порядку проведения аттестации
рабочих мест по условиям труда,
утвержденному Приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 31.08.2007 N 569

ПРОТОКОЛ
ОЦЕНКИ ТРАВМОБЕЗОПАСНОСТИ РАБОЧЕГО МЕСТА
N _____

(идентификационный номер протокола (числовой и буквенный))

(профессия, должность работника)

Дата проведения оценки _____

Наименование организации _____

Наименование Аттестующей организации _____

1. Перечень применяемого производственного оборудования и используемые для его оценки нормативные правовые акты по охране труда.

2. Перечень применяемых приспособлений и инструментов и используемые для их оценки нормативные правовые акты по охране труда.

3. Перечень применяемых средств обучения и инструктажа и используемые для их оценки нормативные правовые акты по охране труда.

4. Результаты оценки:

N п/п	Требования нормативных правовых актов по травмобезопасности рабочего места	Фактическое состояние объектов оценки травмобезопасности на рабочем месте	Оценка соответствия травмобезопасности рабочего места нормативным правовым актам по охране труда	Необходимые мероприятия
1	2	3	4	5

5. Выводы:

производственное оборудование (не) соответствует требованиям травмобезопасности (указываются пункты требований, по которым

выявлено несоответствие);

приспособления и инструменты (не) соответствуют требованиям травмобезопасности (указываются пункты требований, по которым выявлено несоответствие);

средства обучения и инструктажа выполнены (не) в соответствии с требованиями травмобезопасности (указываются пункты требований, по которым выявлено несоответствие);

условия труда на рабочем месте по фактору травмобезопасности относятся к уровню (классу), определяемому в соответствии с п. 32 Порядка.

6. Оценку провели:

Должность	Ф.И.О.	Подпись

7. Представитель организации, в которой проводилась оценка травмобезопасности рабочего места:

Должность	Ф.И.О.	Подпись

8. Ответственное лицо Аттестующей организации

Должность	Ф.И.О.	Подпись

Печать аттестующей организации

Приложение N 5
к Порядку проведения аттестации
рабочих мест по условиям труда,
утвержденному Приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 31.08.2007 N 569

ПРОТОКОЛ
ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ РАБОТНИКОВ СРЕДСТВАМИ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ N

_____ (профессия, должность)

Дата проведения оценки _____

1. Наименование организации _____

2. Наименование Аттестующей организации _____

3. Основание для выдачи (СИЗ) работнику:

3.1. обязательных (согласно действующим нормам) _____;
(наименование документа)

3.2. _____ дополнительных (стандарт организации, коллективный договор и т.п.)

_____ (наименование документа)

4. Результаты оценки СИЗ:

N п/п	Перечень СИЗ, положенных работнику согласно действующим нормам	Наличие СИЗ у работников (есть, нет)	Соответствие СИЗ условиям труда (соответствует, не соответствует)	Наличие сертификата или декларации соответствия (номер и срок действия, не требуется, отсутствует)
1.	Обязательные:			
2.	Дополнительные:			

5. Наличие заполненной в установленном порядке личной карточки учета _____

(да, нет)

6. Итоговая оценка _____

(рабочее место соответствует,
не соответствует требованиям обеспеченности
работников СИЗ)

7. Предложения по улучшению обеспеченности СИЗ _____

8. Оценку провели:

Должность	Ф.И.О.	Подпись

9. Представитель организации, в которой проводилась оценка:

Должность	Ф.И.О.	Подпись

10. Ответственное лицо Аттестующей организации

Должность	Ф.И.О.	Подпись

Печать организации, проводившей оценку

Приложение N 6
к Порядку проведения аттестации
рабочих мест по условиям труда,
утвержденному Приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 31.08.2007 N 569

ВЕДОМОСТЬ РАБОЧИХ МЕСТ (РМ)
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕЗУЛЬТАТОВ
ИХ АТТЕСТАЦИИ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

_____ Дата _____
(наименование организации и подразделения)

Рабочее место			Количество рабочих мест с классами условий труда								Результаты аттестации, количество рабочих мест/ работников	
наименование профессии, должности	номер рабочего места	количество аналогичных рабочих мест/ количество работников (чел.)	оптимальными и допустимыми	вредными и (или) опасными					травмоопасными	не соответствует требованиям по обеспеченности СИЗ	аттестовано с классами условий труда 1 и 2 и соответствует по обеспеченности СИЗ	аттестовано с классами условий труда 3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4 и (или) не соответствует по обеспеченности СИЗ
			1 и 2	3.1	3.2	3.3	3.4	4				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по подразделению												

Председатель
аттестационной комиссии _____ Дата _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение N 7
к Порядку проведения аттестации
рабочих мест по условиям труда,
утвержденному Приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 31.08.2007 N 569

Организации по ОКПО	Органы государственной власти по ОКОГУ	Вид экономической деятельности по ОКВЭД	Территории по ОКАТО

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ РАБОЧИХ МЕСТ (РМ) ОРГАНИЗАЦИИ
И РЕЗУЛЬТАТОВ ИХ АТТЕСТАЦИИ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

Наименование структурного подразделения	Количество рабочих мест	Количество рабочих мест, на которых проведена аттестация по условиям труда/количество работников, занятых на этих рабочих местах (чел.)	Количество рабочих мест с классами условий труда								Результаты аттестации, количество рабочих мест/работников	
			оптимальными и допустимыми	вредными и (или) опасными				травмоопасными	не соответствует требованиям по обеспеченности СИЗ	аттестовано с классами условий труда 1 и 2 и соответствует требованиям по обеспеченности СИЗ	аттестовано с классами условий труда 3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4 и (или) не соответствует по обеспеченности СИЗ	
1	2	3	1 и 2	3.1	3.2	3.3	3.4	4	3	12	13	14
Итого по организации												

Председатель
аттестационной комиссии _____ Дата _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Председатель аттестационной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Приложение N 9
к Порядку проведения аттестации
рабочих мест по условиям труда,
утвержденному Приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 31.08.2007 N 569

ПРОТОКОЛ N _____
ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
АТТЕСТАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

(наименование организации)

"__" _____ 200_ г.

В соответствии с приказом по организации от "__" _____
N ____ аттестационная комиссия провела с _____ по _____ 200_ г.
аттестацию _____ рабочих мест по условиям труда (далее -
аттестация).

Результаты аттестации представлены в:
картах аттестации рабочих мест по условиям труда;
ведомостях рабочих мест подразделений организации и
результатов их аттестации по условиям труда;
сводной ведомости рабочих мест организации и результатов их
аттестации по условиям труда.

По результатам аттестации разработан План мероприятий по
улучшению и оздоровлению условий труда в организации для _____
рабочих мест (количество).

Рассмотрев результаты аттестации, аттестационная комиссия
постановила:

- 1) считать работу по аттестации завершенной;
- 2) план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда
передать для утверждения работодателю;
- 3) предложения по подготовке к сертификации организации работ
по охране труда передать работодателю.

Дополнительные предложения аттестационной комиссии (о
повторной аттестации, о приостановке или ликвидации отдельных
рабочих мест, о совершенствовании организации работ по улучшению
условий труда и др.):

Председатель
аттестационной комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.) _____

Члены
аттестационной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение N 10
к Порядку проведения аттестации
рабочих мест по условиям труда,
утвержденному Приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 31.08.2007 N 569

ИНФОРМАЦИЯ

1. Данные об Аттестующей организации:

наименование _____
почтовый адрес _____
телефон _____ эл. адрес _____ факс _____
руководитель _____
(фамилия, инициалы)

2. Данные об учредителе (учредителях):

наименование _____
почтовый адрес _____
телефон _____ эл. адрес _____ факс _____
руководитель _____
(фамилия, инициалы)

3. Данные об организации (работодателе - физическом лице, являющемся индивидуальным предпринимателем), где проведена аттестация рабочих мест по условиям труда:

наименование _____
почтовый адрес _____

телефон _____ эл. адрес _____ факс _____
 руководитель _____
 (фамилия, инициалы)

4. Виды измерений, проведенных Аттестующей организацией

Наименование измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса	Нормативные правовые акты, регламентирующие гигиенические нормативы условий труда	Нормативные правовые акты, регламентирующие методы измерений
1	2	3

5. Средства измерений (СИ), использованные Аттестующей организацией

Наименование измеряемых параметров вредных и (или) опасных производственных факторов	Наименование средств измерений, тип (марка), заводской N, год выпуска	Изготовитель (страна, предприятие, фирма)	Диапазон измерений	Класс точности, погрешность измерений	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Дата поверки, N свидетельства о поверке, периодичность
1	2	3	4	5	6	7

6. Кадровый состав работников Аттестующей организации

Ф.И.О.	Должность	Образование	Вид деятельности	Наличие сертификата (свидетельства)	Сведения об аттестации
1	2	3	4	5	6

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31 марта 2003 г. N 13**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМ И УСЛОВИЙ БЕСПЛАТНОЙ
ВЫДАЧИ МОЛОКА ИЛИ ДРУГИХ РАВНОЦЕННЫХ ПИЩЕВЫХ
ПРОДУКТОВ РАБОТНИКАМ, ЗАНЯТЫМ НА РАБОТАХ
С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2002 г. N 849 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 49, ст. 4883) и пунктом 8.10 Положения о Министерстве труда и социального развития Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 апреля 1997 г. N 480 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 17, ст. 219), Министерство труда и социального развития Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить нормы и условия бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, согласно приложению.

2. С введением в действие настоящего Постановления на территории Российской Федерации не применяется Постановление Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Президиума ВЦСПС от 16 декабря 1987 г. N 731/П-13 "О порядке бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов рабочим и служащим, занятым на работах с вредными условиями труда".

Министр труда
и социального развития
Российской Федерации
А.П.ПОЧИНОК

Приложение
к Постановлению
Министерства труда
и социального развития
Российской Федерации
от 31 марта 2003 г. N 13

**НОРМЫ И УСЛОВИЯ
БЕСПЛАТНОЙ ВЫДАЧИ МОЛОКА ИЛИ ДРУГИХ РАВНОЦЕННЫХ
ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ РАБОТНИКАМ, ЗАНЯТЫМ НА РАБОТАХ
С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА**

1. В соответствии со статьей 222 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ч. I, ст. 3) на работах с вредными условиями труда работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты.

2. Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 литра за смену независимо от ее продолжительности.

3. Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов <*> производится работникам в дни фактической занятости на работах, связанных с наличием на рабочем месте производственных факторов, предусмотренных Перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации.

<*> Далее - молоко.

4. Выдача и употребление молока должны осуществляться в буфетах, столовых или в специально оборудованных в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями помещениях, утвержденными в установленном порядке.

5. Не допускается замена молока денежной компенсацией, замена его другими продуктами, кроме равноценных, предусмотренных нормами бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока, перечень которых согласован с Министерством здравоохранения Российской Федерации, а также выдача молока за одну или несколько смен вперед, равно как и за прошедшие смены, и отпуск его на дом.

6. Работникам, получающим бесплатно лечебно-профилактическое питание в связи с особо вредными условиями труда, молоко не выдается.

7. При обеспечении безопасных условий труда работодатель принимает решение о прекращении бесплатной выдачи молока с учетом мнения профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками органа.

8. Все остальные вопросы, связанные с бесплатной выдачей молока работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, решаются работодателем самостоятельно.

Приложение
к нормам и условиям
бесплатной выдачи молока
или других равноценных пищевых
продуктов работникам, занятым
на работах с вредными
условиями труда, утвержденным
Постановлением Министерства труда
и социального развития
Российской Федерации
от 31 марта 2003 г. N 13

НОРМЫ БЕСПЛАТНОЙ ВЫДАЧИ РАВНОЦЕННЫХ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ, КОТОРЫЕ МОГУТ ВЫДАВАТЬСЯ РАБОТНИКАМ ВМЕСТО МОЛОКА

- | | |
|---|---------|
| 1. Кисломолочные продукты (кефир разных сортов, кефир-био, простокваша, ацидофилин, ряженка с низким содержанием жира (до 3,5%), йогурты разных сортов с содержанием жира до 2,5 %, в том числе йогурты с натуральными плодово-ягодными добавками | - 500 г |
| 2. Творог | - 100 г |
| 3. Творожная масса, сырки творожные, десерты творожные | - 150 г |
| 4. Сыр 24% жирности | - 60 г |
| 5. Молоко сухое цельное | - 55 г |
| 6. Молоко сгущенное стерилизованное без сахара | - 200 г |
| 7. Мясо говядина II категории (сырое) | - 70 г |
| 8. Рыба нежирных сортов (сырая) | - 90 г |
| 9. Яйцо куриное | - 2 шт. |
| 10. Лечебно-профилактические напитки типа "VITA", витаминные препараты типа "Веторон", ундевит, глутамевит, аэровит, гексавит, гептавит, квадевит и бифидосодержащие кисломолочные продукты | |

Примечания. 1. Замена молока вышеуказанными равноценными пищевыми продуктами допускается, когда по тем или иным причинам невозможна выдача работникам молока, с согласия работников с учетом мнения выборного

профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками данной организации органа.

2. Замена молока на лечебно-профилактические напитки, витаминные препараты и бифидосодержащие кисломолочные продукты допускается только при положительном заключении Минздрава России на их применение.

3. Работникам, контактирующим с неорганическими соединениями свинца, дополнительно к молоку выдается 2 г пектина в виде обогащенных им консервированных растительных пищевых продуктов, напитков, желе, джемов, мармеладов, фруктовых и плодоовощных соков и консервов (фактическое содержание пектина указывается изготовителем). Допускается замена этих продуктов натуральными фруктовыми соками с мякотью в количестве 250 - 300 г.

При постоянном контакте с неорганическими соединениями свинца рекомендуется вместо молока употребление кисломолочных продуктов.

Выдача обогащенных пектином пищевых консервированных растительных продуктов, напитков, желе, джемов, мармеладов, фруктовых и плодоовощных соков и консервов, а также натуральных фруктовых соков с мякотью должна быть организована перед началом работы, а кисломолочных продуктов - в течение рабочего дня.

4. Работникам, занятым производством или переработкой антибиотиков, вместо свежего молока следует выдавать кисломолочные продукты, обогащенные пробиотиками (бифидобактерии, молочнокислые бактерии), или приготовленный на основе цельного молока колибактерин.

5. Работникам, занятым на работах с применением радиоактивных веществ в открытом виде, используемых по первому и второму классам работ, выдаются молоко или другие равноценные пищевые продукты.

6. Замена молока сметаной или сливочным маслом не допускается.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ПРИКАЗ****от 28 марта 2003 г. N 126****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ
ВРЕДНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ, ПРИ ВОЗДЕЙСТВИИ
КОТОРЫХ В ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ ЦЕЛЯХ РЕКОМЕНДУЕТСЯ
УПОТРЕБЛЕНИЕ МОЛОКА ИЛИ ДРУГИХ РАВНОЦЕННЫХ
ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2002 г. N 849 "О порядке утверждения норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, а также лечебно-профилактического питания" (Собрание законодательства Российской Федерации, 09.12.2002, N 49, ст. 4883) приказываю:

Утвердить Перечень вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов (приложение).

Министр
Ю.Л.ШЕВЧЕНКО

(Напечатано без Приложения)

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31 марта 2003 г. N 14

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ
ПРОИЗВОДСТВ, ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ,
РАБОТА В КОТОРЫХ ДАЕТ ПРАВО НА БЕСПЛАТНОЕ
ПОЛУЧЕНИЕ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ПИТАНИЯ
В СВЯЗИ С ОСОБО ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА, РАЦИОНОВ
ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ПИТАНИЯ, НОРМ БЕСПЛАТНОЙ
ВЫДАЧИ ВИТАМИННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ПРАВИЛ БЕСПЛАТНОЙ
ВЫДАЧИ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ПИТАНИЯ**

(в ред. Постановления Минтруда РФ от 11.09.2003 N 64)

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2002 г. N 849 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 49, ст. 4883) и пунктом 8.10 Положения о Министерстве труда и социального развития Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 апреля 1997 г. N 480 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 17, ст. 219), Министерство труда и социального развития Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить согласованные с Министерством здравоохранения Российской Федерации:

перечень производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, согласно приложению N 1;

рационы лечебно-профилактического питания согласно приложению N 2;

нормы бесплатной выдачи витаминных препаратов согласно приложению N 3;

правила бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания согласно приложению N 4.

2. С введением в действие настоящего Постановления на территории Российской Федерации не применяются Постановления Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Президиума ВЦСПС о лечебно-профилактическом питании согласно приложению N 5.

Министр труда
и социального развития
Российской Федерации
А.П.ПОЧИНОК

(Напечатано без Приложений № 1,2,5)

Приложение N 3
к Постановлению
Министерства труда
и социального развития
Российской Федерации
от 31 марта 2003 г. N 14

НОРМЫ БЕСПЛАТНОЙ ВЫДАЧИ ВИТАМИННЫХ ПРЕПАРАТОВ

Категории работников, которым должны выдаваться витаминные препараты	Наименование витаминов	Дневная доза в миллиграммах
1. Работники, профессии и должности которых предусмотрены в подразделах 1, 2 и 3 раздела VIII и в подразделе 6 раздела IX перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, подвергающиеся воздействию высокой температуры окружающей среды и интенсивному теплооблучению:		
а) непосредственно занятые на работах в доменном, сталеплавильном, ферросплавном, прокатном и трубном производствах в организациях черной металлургии	Витамин А Витамин В1 Витамин В2	2 3 3
б) машинист ошпарочного агрегата и пекарь, занятые в хлебопекарном производстве	Витамин С Витамин РР	150 20
2. Работники, профессии и должности которых предусмотрены в разделе IX перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, занятые в табачно-махорочном производстве, подвергающиеся воздействию пыли, содержащей никотин	Витамин В1 Витамин С	2 150

Приложение N 4
к Постановлению
Министерства труда
и социального развития
Российской Федерации
от 31 марта 2003 г. N 14

ПРАВИЛА БЕСПЛАТНОЙ ВЫДАЧИ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ПИТАНИЯ

1. В соответствии со статьей 222 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3) на работах с особо вредными условиями труда предоставляется бесплатно по установленным нормам лечебно-профилактическое питание.

2. Лечебно-профилактическое питание выдается рабочим, руководителям, специалистам и другим служащим <*> в целях укрепления их здоровья и предупреждения профессиональных заболеваний. Выдача лечебно-профилактического питания должна производиться в строгом соответствии с настоящими Правилами.

<*> Далее - работники.

3. Лечебно-профилактическое питание выдается бесплатно только тем работникам, для которых выдача этого питания предусмотрена перечнем производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда <*>.

<*> Далее - перечень.

Правом на получение лечебно-профилактического питания пользуются работники, профессии и должности которых предусмотрены в соответствующих производствах перечня, независимо от того, в какой отрасли экономики находятся эти производства, а также независимо от организационно-правовых форм и форм собственности работодателей.

Наименования профессий рабочих и должностей руководителей, специалистов и других служащих, предусмотренных в перечне, указаны согласно соответствующим выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Положения о Минтруде России, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 23

апреля 1997 г. N 480 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 17, ст. 2019).

4. Изменения и дополнения в вышеуказанный перечень вносятся постановлениями Минтруда России на основании предложений федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с Минздравом России.

5. Лечебно-профилактическое питание выдается работникам в дни фактического выполнения ими работы в производствах, профессиях и должностях, предусмотренных перечнем, при условии занятости на указанной работе не менее половины рабочего дня, а также в дни болезни с временной утратой трудоспособности, если заболевание по своему характеру является профессиональным и заболевший не госпитализирован.

6. Лечебно-профилактическое питание выдается также:

а) работникам других производств организаций и работникам, занятым на строительных, строительно-монтажных, ремонтно-строительных и пусконаладочных работах, работающим полный рабочий день в действующих производствах с особо вредными условиями труда, в которых как для основных работников, так и для ремонтного персонала предусмотрена выдача лечебно-профилактического питания;

б) рабочим, производящим чистку и подготовку оборудования к ремонту или консервации в цехе (на участке) организации, для рабочих которого предусмотрена выдача лечебно-профилактического питания;

в) инвалидам вследствие профессионального заболевания, пользовавшимся лечебно-профилактическим питанием непосредственно перед наступлением инвалидности по причине, вызванной характером их работы, - до прекращения инвалидности, но не свыше одного года со дня установления инвалидности;

г) работникам, имеющим право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания и временно переведенным на другую работу в связи с начальными явлениями профессионального заболевания по причине, вызванной характером их работы, - на срок не свыше одного года;

д) женщинам, занятым до момента наступления отпуска по беременности и родам в производствах, профессиях и должностях, дающих право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания, - на все время отпуска по беременности и родам.

Если беременные женщины в соответствии с врачебным заключением переводятся на другую работу с целью устранения контакта с вредными производственными факторами до наступления отпуска по беременности и родам, лечебно-профилактическое питание выдается им на все время до и в период отпуска. При переводе на другую работу по указанным причинам женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет, лечебно-профилактическое питание выдается им до достижения ребенком возраста полутора лет.

7. Выдача лечебно-профилактического питания производится в виде горячих завтраков перед началом работы. В отдельных случаях допускается по согласованию с медико-санитарной службой организации, а при ее отсутствии -

с органами и учреждениями государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации выдача лечебно-профилактического питания в обеденный перерыв. Работающим в условиях повышенного давления (в кессонах, лечебных барокамерах, на водолазных работах) лечебно-профилактическое питание должно выдаваться после вышлюзования.

8. Лечебно-профилактическое питание не выдается:

- а) в нерабочие дни;
- б) в дни отпуска;
- в) в дни служебных командировок;
- г) в дни учебы с отрывом от производства;
- д) в дни выполнения работ на других участках, где лечебно-профилактическое питание не установлено;
- е) в дни выполнения государственных и общественных обязанностей;
- ж) в период временной нетрудоспособности при общих заболеваниях;
- з) в дни пребывания в больнице или санатории на лечении.

9. Работникам, занятым в производствах, профессиях и должностях, перечисленных в подразделах 1, 2, 3 раздела VIII и в подразделах 6, 7 раздела IX перечня, выдаются бесплатно только витаминные препараты.

10. При невозможности получения по состоянию здоровья или из-за отдаленности местожительства лечебно-профилактического питания в столовой работниками в период временной нетрудоспособности или инвалидами вследствие профессионального заболевания, имеющими право на получение этого питания, допускается выдача им лечебно-профилактического питания на дом в виде готовых блюд по соответствующим справкам медико-санитарной службы организации, а при ее отсутствии - органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

Такой порядок выдачи лечебно-профилактического питания на дом в виде готовых блюд распространяется также и на женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет, в случае их перевода на другую работу с целью устранения контакта с вредными производственными факторами.

Во всех других случаях выдача на дом готовых блюд лечебно-профилактического питания не разрешается. Выдача лечебно-профилактического питания за прошлое время и денежных компенсаций за неполученное своевременно лечебно-профилактическое питание также не разрешается.

11. Организации общественного питания, где производится выдача лечебно-профилактического питания и витаминных препаратов, должны по своему устройству и содержанию полностью соответствовать действующим санитарным нормам и правилам.

12. Приготовление и выдача лечебно-профилактического питания и витаминных препаратов производятся в строгом соответствии с утвержденными рационами лечебно-профилактического питания.

В соответствии с перечнем продуктов, предусмотренных рационами лечебно-профилактического питания, составляются меню-раскладки на каждый день.

13. Выдача витаминных препаратов производится организациями общественного питания в точном соответствии с утвержденными нормами.

14. Ознакомление работников, пользующихся лечебно-профилактическим питанием, с правилами бесплатной выдачи питания должно быть включено в программу обязательного вводного инструктажа по охране труда.

15. Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, получающим бесплатно лечебно-профилактическое питание, не производится.

16. Ответственность за обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием и за соблюдением настоящих Правил возлагается на работодателя.

17. Работодатель может принимать решения о прекращении бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания в случае создания безопасных условий труда, подтвержденных результатами аттестации рабочих мест, при положительном заключении государственной экспертизы условий труда субъекта Российской Федерации и органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

18. Контроль за организацией выдачи лечебно-профилактического питания работникам, занятым на работах с особо вредными условиями труда, осуществляется государственными экспертизами условий труда субъектов Российской Федерации, органами и учреждениями государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации и соответствующими профсоюзными органами или иными, уполномоченными работниками, органами.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬЮ 222
ТРУДОВОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Принят
Государственной Думой
7 сентября 2007 года

Одобен
Советом Федерации
19 сентября 2007 года

Внести в статью 222 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006, N 27, ст. 2878) следующие изменения:

1) часть первую дополнить предложением следующего содержания: "Выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов по письменным заявлениям работников может быть заменена компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, если это предусмотрено коллективным договором и (или) трудовым договором.";

2) часть третью изложить в следующей редакции:

"Нормы и условия бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания, порядок осуществления компенсационной выплаты, предусмотренной частью первой настоящей статьи, устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений."

Президент
Российской Федерации
В.ПУТИН

Москва, Кремль
1 октября 2007 года
N 224-ФЗ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 марта 2008 г. N 168****О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМ И УСЛОВИЙ
БЕСПЛАТНОЙ ВЫДАЧИ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО
ПИТАНИЯ, МОЛОКА ИЛИ ДРУГИХ РАВНОЦЕННЫХ ПИЩЕВЫХ
ПРОДУКТОВ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННОЙ
ВЫПЛАТЫ В РАЗМЕРЕ, ЭКВИВАЛЕНТНОМ СТОИМОСТИ МОЛОКА
ИЛИ ДРУГИХ РАВНОЦЕННЫХ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ**

В соответствии со статьей 222 Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Установить, что:

работникам, занятым на работах с особо вредными условиями труда, бесплатная выдача лечебно-профилактического питания осуществляется в соответствии с перечнем производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационами лечебно-профилактического питания, правилами бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания и нормами бесплатной выдачи витаминных препаратов;

работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов осуществляется в соответствии с перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов, нормами и условиями бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов.

2. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, выдача по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов может быть заменена по их письменным заявлениям компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, если это предусмотрено коллективным договором и (или) трудовым договором.

3. Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации до 30 декабря 2008 г. утвердить:

нормы и условия бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов;

порядок осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов;

перечень вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов;

перечень производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда;

рационы лечебно-профилактического питания;

правила бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания;

нормы бесплатной выдачи витаминных препаратов.

4. Изложить подпункт 5.2.75 Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. N 321 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 28, ст. 2898; 2005, N 2, ст. 162; 2006, N 19, ст. 2080), в следующей редакции:

"5.2.75. нормы и условия бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, а также порядок осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов;"

5. Признать утратившим силу Постановление Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2002 г. N 849 "О порядке утверждения норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, а также лечебно-профилактического питания" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 49, ст. 4883).

Председатель Правительства
Российской Федерации
В.ЗУБКОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ТРУДУ
(ГОСКОМТРУД УДМУРТИИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 июня 2003 г.

№ 01-04/37

г. Ижевск

Об утверждении Рекомендаций по составлению Перечня профессий и должностей работников организаций, имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных пищевых продуктов

В целях реализации норм Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», руководствуясь рекомендациями Министерства труда Российской Федерации от 23 января 1996 г. № 38-11 по примерному содержанию раздела обязательств работодателя и работника по условиям и охране труда в коллективном договоре и с целью осуществления единого порядка при оформлении пункта 8 данных рекомендаций, Государственный комитет Удмуртской Республики по труду ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Рекомендации по составлению Перечня профессий и должностей работников организации, имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных пищевых продуктов.

2. Рекомендовать руководителям организаций использовать данные Рекомендации при разработке раздела “Условия и охрана труда” в коллективном договоре и оформлении документации по аттестации рабочих мест по условиям труда.

3. Признать утратившим силу постановление Государственного комитета Удмуртской Республики по труду от 3 ноября 1999 г. № 6.

Председатель

С.С. Фефилов

Утверждено
постановлением
Государственного комитета
Удмуртской Республики по труду
от 5 июня 2003 г. № 01-04/37

РЕКОМЕНДАЦИИ
по составлению Перечня профессий и должностей работников
организаций, имеющих право на бесплатное получение молока
или других равноценных пищевых продуктов на работах
с вредными условиями труда

1. Общие положения.

Настоящие Рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи организациям независимо от форм собственности при составлении Перечня профессий и должностей работников, имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных пищевых продуктов.

1.1. В соответствии со статьей 222 Трудового кодекса Российской Федерации на работах с вредными условиями труда выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты (далее – молоко).

1.2. Бесплатная выдача молока осуществляется организациями самостоятельно в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2003 г. № 13 “Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда” (регистрация в Минюсте РФ 29.04.03 г. № 4466).

1.3. Молоко выдается по 0,5 литра за смену независимо от ее продолжительности в дни фактической занятости работника на работах, связанных с наличием на рабочем месте производственных факторов, предусмотренных Перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов (далее – Перечень вредных производственных факторов), утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 марта 2003 г. № 126 (регистрация в Минюсте РФ 24.04.03 г. № 4451).

1.4. Рабочие, служащие и инженерно-технические работники, занятые на работах в действующих производствах с вредными условиями труда, обеспечиваются молоком или другими равноценными пищевыми продуктами в соответствии с п.1.3. настоящих Рекомендаций.

1.5. Выдача молока работникам сторонних организаций, учащимся профессионально-технических училищ и средних специальных учебных заведений, студентам и аспирантам, выполняющим во время прохождения практики (аспирантуры) работы, дающие право на получение молока, выдача его производится за счет организаций, в штате которых они состоят.

1.6. Не допускается замена молока денежной компенсацией, замена его другими продуктами, кроме равноценных, предусмотренных нормами бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока, перечень которых согласован с Министерством здравоохранения Российской Федерации, а также выдача молока за одну или несколько смен вперед, равно как и за прошедшие смены, и отпуск его на дом.

1.7. При обеспечении безопасных условий труда* работодатель принимает решение о прекращении бесплатной выдачи молока с учетом мнения профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками органа.

* Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов (ст.209 ТК РФ).

**НОРМЫ
БЕСПЛАТНОЙ ВЫДАЧИ РАВНОЦЕННЫХ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ,
КОТОРЫЕ МОГУТ ВЫДАВАТЬСЯ РАБОТНИКАМ ВМЕСТО МОЛОКА**

1	Кисломолочные продукты (кефир разных сортов, кефир-био, простокваша, ацидофилин, ряженка с низким содержанием жира (до 3,5%), йогурты разных сортов с содержанием жира до 2,5 %, в том числе йогурты с натуральными плодово-ягодными добавками)	500 г
2	Творог	100 г
3	Творожная масса, сырки творожные, десерты творожные	150 г
4	Сыр 24% жирности	60 г
5	Молоко сухое цельное	55 г
6	Молоко сгущенное стерилизованное без сахара	200 г
7	Мясо говядина II категории (сырое)	70 г
8	Рыба нежирных сортов (сырая)	90 г
9	Яйцо куриное	2 шт.
10	Лечебно-профилактические напитки типа "VITA", витаминные препараты типа "Веторон", ундевит, глутамевит, аэровит, гексавит, гептавит, квадевит и бифидосодержащие кисломолочные продукты	

Примечания.

1. Замена молока вышеуказанными равноценными пищевыми продуктами допускается, когда по тем или иным причинам невозможна выдача работникам молока, с согласия работников с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками данной организации органа.

2. Замена молока на лечебно-профилактические напитки, витаминные препараты и бифидосодержащие кисломолочные продукты допускается только при положительном заключении Минздрава России на их применение.

3. Работникам, контактирующим с неорганическими соединениями свинца, дополнительно к молоку выдается 2 г пектина в виде обогащенных им консервированных растительных пищевых продуктов, напитков, желе, джемов, мармеладов, фруктовых и плодовоовощных соков и консервов (фактическое содержание пектина указывается изготовителем). Допускается замена этих продуктов натуральными фруктовыми соками с мякотью в количестве 250 - 300 г.

1.8. Данные о бесплатной выдаче молока должны быть занесены по строке 090 в "Карту аттестации рабочих мест по условиям труда" в соответствии с Положением о порядке

проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утвержденным постановлением Минтруда и социального развития РФ от 14 марта 1997 г. № 12.

1.9. В соответствии с Рекомендациями по учету обязательств работодателя по условиям и охране труда в трудовом и коллективном договорах, изложенными в Письме Департамента охраны труда Министерства труда Российской Федерации от 23 января 1996 г. № 38-11, бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов должна быть предусмотрена в трудовом договоре и коллективном договоре.

1.10. С целью правильного учета рабочих и служащих, которым в профилактических целях выдается бесплатно молоко или другие равноценные пищевые продукты, руководители организаций по согласованию с профсоюзными органами составляют Перечень профессий и должностей работников с указанием источников финансирования.

2. Рекомендуемый порядок составления Перечня.

К составлению Перечня в каждой организации рекомендуется привлекать работников кадровой службы, отделов труда и охраны труда, представителей профсоюзной организации. Эту работу следует проводить в следующей последовательности.

2.1. Проверить соответствие наименований профессий и должностей работников в штатном расписании и трудовых книжках наименованиям профессий и должностей, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016 - 94, который принят и введен в действие на территории России с 1 января 1996 г. постановлением Госстандарта России от 26 декабря 1994 г. № 367.

2.2. Определить в организации по номенклатуре выпускаемой продукции, технологическому процессу, инструментальным измерениям наличие на рабочих местах производственных факторов, предусмотренных Перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов и занятость работников на этих работах в течение смены.

2.3. В макете Перечня следует предусмотреть следующие примерные графы:

- наименование профессии, должности;
- номер или код рабочего места (исходя из результатов аттестации рабочих мест или инструментальных измерений вредных производственных факторов);
- наименование вредных производственных факторов;
- основание для бесплатной выдачи молока (№ пункта из Перечня вредных производственных факторов, утвержденного приказом Минздрава России от 28.03.03 г. № 126);
- дата проведения инструментального измерения вредного производственного фактора (берется из карты аттестации рабочих мест: строка 060 или инструментальных измерений вредных производственных факторов);
- наименование выдаваемого продукта.

2.4. После составления Перечень подписывается руководителями подразделений, утверждается руководителем организации и согласовывается с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом.

2.5. Пример составления Перечня прилагается в приложении № 1.

Приложение №1
к постановлению
Государственного комитета
Удмуртской Республики по труду
от 5 июня 2003 г. № 01-04/37

(пример заполнения)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
(цехового комитета или иного
уполномоченного работниками
представительного органа)

_____ (подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 200__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель _____
(наименование
организации, должность)

_____ (подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 200__ г.

П Е Р Е Ч Е Н Ь профессий и должностей работников по

(наименование предприятия, структурного подразделения)

**имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных пищевых
продуктов при занятости на работах с вредными условиями труда в соответствии с
постановлением Минтруда России от 31 марта 2003 г. № 13.**

№ ПП	Наименование профессии, должности по ОК016-94	Номер или код рабочего места*	Вредные производст- венные факторы	Номер пункта из Перечня вредных производствен- ных факторов, утвержденного приказом Минздрава РФ от 28.03.03 г. №126	Наименование продукта
1	Литейщик пластмасс	01 или 01 110 035 001	Бензол стирол этилбензол	п.619 п.628 п.635	молоко
2	Прессовщик изделий из пластмасс	12 или 12 220 035 001	Фенол, ацетальдегид, формальдегид	п.679 п.508 п.525	молоко

Подписи ответственных лиц за составление Перечня

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

*заполняется по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 декабря 1998 г. № 51

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВЬЮ И ДРУГИМИ
СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

(в ред. Постановлений Минтруда РФ от 29.10.1999 № 39, от 03.02.2004 № 7)

В соответствии с Положением о Министерстве труда и социального развития Российской Федерации (пункт 8.13), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 апреля 1997 г. № 480 <*>, Министерство труда и социального развития Российской Федерации постановляет:

<*> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 17, ст. 2019.

1. Утвердить Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты согласно приложению.

2. Действие Правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденных настоящим Постановлением, распространяется на работников всех организаций независимо от форм их собственности и организационно-правовых форм, профессии и должности которых предусмотрены в Типовых отраслевых нормах бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, утверждаемых постановлениями Министерства труда и социального развития Российской Федерации.

3. В связи с принятием настоящего Постановления на территории Российской Федерации не применяется Инструкция о порядке обеспечения рабочих и служащих специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденная Постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 24 мая 1983 г. № 100/П-9, с изменениями и дополнениями, утвержденными Постановлениями Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 21 августа 1985 г. № 289/П-8 и от 24 марта 1987 г. № 177/П-4.

Министр труда и социального развития
Российской Федерации
С.КАЛАШНИКОВ

Приложение
к Постановлению Министерства
труда и социального развития
Российской Федерации
от 18 декабря 1998 г. № 51

**ПРАВИЛА
ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДОЙ,
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВЬЮ И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

(в ред. Постановлений Минтруда РФ от 29.10.1999 № 39,
от 03.02.2004 № 7)

I. Общие положения

1. В соответствии со статьей 221 Трудового кодекса Российской Федерации на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, выдаются сертифицированные средства индивидуальной защиты в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Приобретение средств индивидуальной защиты и обеспечение ими работников в соответствии с требованиями охраны труда производится за счет средств работодателя (статьи 212 и 219 Трудового кодекса Российской Федерации).

К средствам индивидуальной защиты относятся специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органа слуха, средства защиты глаз, предохранительные приспособления).

(п. 1 в ред. Постановления Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7)

2. Исключен. - Постановление Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7.

2. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (в дальнейшем - Типовые отраслевые нормы) предусматривают обеспечение работников средствами индивидуальной защиты независимо от того, к какой отрасли экономики относятся производства, цехи, участки и виды работ, а также независимо от форм собственности организаций и их организационно-правовых форм.

Примеры:

а) рабочим, занятым в производстве облицовочных материалов из природного камня, независимо от того, в организациях какой отрасли экономики находится это производство, средства индивидуальной защиты выдаются в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам промышленности строительных материалов, организаций стекольной и фарфоро-фаянсовой промышленности;

б) станочнику, занятому механической обработкой металла, независимо от того, в какой организации он работает, средства индивидуальной защиты выдаются в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам машиностроительных и металлообрабатывающих производств.

3. Работникам, профессии и должности которых предусмотрены в Типовых нормах бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, средства индивидуальной защиты выдаются независимо от того, в каких производствах, цехах и на участках они работают, если эти профессии и должности специально не предусмотрены в соответствующих Типовых отраслевых нормах.

Пример: аккумулятору, работающему в организации автомобильного транспорта, средства индивидуальной защиты должны выдаваться в соответствии с Типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики.

Этой же категории рабочих, занятых на подземных горных работах в горнодобывающей промышленности, бесплатная выдача средств индивидуальной защиты должна производиться согласно Типовым отраслевым нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам горной и металлургической промышленности и металлургических производств других отраслей промышленности.

4. Наименования профессий рабочих и должностей специалистов и служащих, предусмотренные в Типовых отраслевых нормах, указаны в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Квалификационным справочником профессий рабочих, которым устанавливаются месячные оклады, Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

5. В отдельных случаях в соответствии с особенностями производства работодатель может по согласованию с государственным инспектором по охране труда и соответствующим профсоюзным органом или иным уполномоченным работниками представительным органом заменять один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренных Типовыми отраслевыми нормами, другим, обеспечивающим полную защиту от опасных и вредных

производственных факторов: комбинезон хлопчатобумажный может быть заменен костюмом хлопчатобумажным или халатом и наоборот, костюм хлопчатобумажный - полукombинезоном с рубашкой (блузой) или сарафаном с блузой и наоборот, костюм суконный - костюмом хлопчатобумажным с огнезащитной или кислотозащитной пропиткой и наоборот, костюм брезентовый - костюмом хлопчатобумажным с огнезащитной или водоотталкивающей пропиткой и наоборот, ботинки (полусапоги) кожаные - сапогами резиновыми и наоборот, ботинки (полусапоги) кожаные - сапогами кирзовыми и наоборот, валенки - сапогами кирзовыми и наоборот, фартук прорезиненный - фартуком из полимерных материалов и наоборот, рукавицы - перчатками и наоборот, перчатки резиновые - перчатками из полимерных материалов и наоборот, вачеги - перчатками теплостойкими из синтетического материала и наоборот, нарукавники пластиковые - нарукавниками из полимерных материалов и наоборот.

(в ред. Постановления Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7)

6. В тех случаях, когда такие средства индивидуальной защиты, как жилет сигнальный, предохранительный пояс, диэлектрические галоши и перчатки, диэлектрический резиновый коврик, защитные очки и щитки, респиратор, противогаз, защитный шлем, подшлемник, накомарник, каска, наплечники, налокотники, самоспасатели (в том числе аварийно-спасательное средство типа "капюшон защитный "Феникс", газодымозащитный комплект универсальный и другие), антифоны, заглушки, шумозащитные шлемы, светофильтры, виброзащитные рукавицы и другие, не указаны в Типовых отраслевых нормах, они могут быть выданы работодателем работникам на основании аттестации рабочих мест в зависимости от характера выполняемых работ со сроком носки - до износа или как дежурные и могут включаться в коллективные договоры и соглашения.

(п. 6 в ред. Постановления Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7)

7. При заключении трудового договора работодатель знакомит работников с настоящими Правилами, а также нормами выдачи им средств индивидуальной защиты.

(п. 7 в ред. Постановления Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7)

II. Порядок выдачи средств индивидуальной защиты

8. Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны соответствовать их полу, росту и размерам, характеру и условиям выполняемой работы и обеспечивать безопасность труда. В соответствии со статьей 215 Трудового кодекса Российской Федерации средства индивидуальной защиты работников, в том числе иностранного производства, должны соответствовать требованиям охраны труда, установленным в Российской Федерации, и иметь сертификаты соответствия. Приобретение и выдача работникам средств индивидуальной защиты, не имеющих сертификата соответствия, не допускается.

(п. 8 в ред. Постановления Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7)

9. Работодатель обязан заменить или отремонтировать специальную одежду и специальную обувь, пришедшие в негодность до окончания сроков носки по причинам, не зависящим от работника.

В случае пропажи или порчи средств индивидуальной защиты в установленных местах их хранения по не зависящим от работников причинам работодатель обязан выдать им другие исправные средства индивидуальной защиты.

10. Предусмотренные в Типовых отраслевых нормах дежурные средства индивидуальной защиты коллективного пользования должны выдаваться работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предусмотрены, или могут быть закреплены за определенными рабочими местами (например, тулупы - на наружных постах, перчатки диэлектрические - при электроустановках и т.д.) и передаваться от одной смены другой. В этих случаях средства индивидуальной защиты выдаются под ответственность мастера или других лиц, уполномоченных работодателем.

11. Предусмотренные в Типовых отраслевых нормах теплая специальная одежда и теплая специальная обувь (костюмы на утепляющей прокладке, куртки и брюки на утепляющей прокладке, костюмы меховые, тулупы, валенки, шапки-ушанки, рукавицы меховые и др.) должны выдаваться работникам с наступлением холодного времени года, а с наступлением теплого могут быть сданы работодателю для организованного хранения до следующего сезона. Время пользования теплой специальной одеждой и теплой специальной обувью устанавливается работодателем совместно с соответствующим профсоюзным органом или иным уполномоченным работниками представительным органом с учетом местных климатических условий.

12. Ученикам любых форм обучения, учащимся общеобразовательных и образовательных учреждений начального профессионального образования, студентам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования на время прохождения производственной практики (производственного обучения), мастерам производственного обучения, а также работникам, временно выполняющим работу по профессиям и должностям, предусмотренным Типовыми отраслевыми нормами, на время выполнения этой работы средства индивидуальной защиты выдаются в общеустановленном порядке.

13. Бригадирам, мастерам, выполняющим обязанности бригадиров, помощникам и подручным рабочих, профессии которых предусмотрены в соответствующих Типовых отраслевых нормах, выдаются те же средства индивидуальной защиты, что и рабочим соответствующих профессий.

14. Предусмотренные в Типовых отраслевых нормах средства индивидуальной защиты для рабочих, специалистов и служащих должны выдаваться указанным работникам и в том случае, если они по занимаемой должности или профессии являются старшими и выполняют непосредственно те работы, которые дают право на получение этих средств индивидуальной защиты.

15. Рабочим, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы, в том числе и в комплексных бригадах, помимо выдаваемых им средств индивидуальной защиты по основной профессии должны дополнительно выдаваться в зависимости от выполняемых работ и другие виды средств индивидуальной защиты, предусмотренные Типовыми отраслевыми нормами для совмещаемой профессии.

16. Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам средств индивидуальной защиты в установленные сроки.

Выдача работникам и сдача ими средств индивидуальной защиты должны записываться в личную карточку работника (образец прилагается).

(в ред. Постановления Минтруда РФ от 29.10.1999 №39)

В соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечить информирование работников о полагающихся им средствах индивидуальной защиты.

(в ред. Постановления Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7)

III. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты

17. В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации во время работы работники обязаны правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты. Работодатель принимает меры к тому, чтобы работники во время работы действительно пользовались выданными им средствами индивидуальной защиты. Работники не должны допускаться к работе без предусмотренных в Типовых отраслевых нормах средств индивидуальной защиты, в неисправной, неотремонтированной, загрязненной специальной одежде и специальной обуви, а также с неисправными средствами индивидуальной защиты.

(в ред. Постановлений Минтруда РФ от 29.10.1999 N 39, от 03.02.2004 № 7)

18. Работники должны бережно относиться к выданным в их пользование средствам индивидуальной защиты, своевременно ставить в известность работодателя о необходимости химчистки, стирки, сушки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, обезвреживания и обеспыливания специальной одежды, а также сушки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, обезвреживания специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

19. Специальная одежда и специальная обувь, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но еще годные для дальнейшего использования, могут быть использованы по назначению после стирки, чистки, дезинфекции, дегазации, дезактивации, обеспыливания, обезвреживания и ремонта.

(п. 19 введен Постановлением Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7)

20. Сроки пользования средствами индивидуальной защиты исчисляются со дня фактической выдачи их работникам. При этом в сроки носки теплой специальной одежды и теплой специальной обуви включается и время ее хранения в теплое время года.

21. Работодатель при выдаче работникам таких средств индивидуальной защиты, как респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные

пояса, накомарники, каски и некоторые другие, должен обеспечить проведение инструктажа работников по правилам пользования и простейшим способам проверки исправности этих средств, а также тренировку по их применению.

22. Работодатель обеспечивает регулярные в соответствии с установленными ГОСТ сроками испытание и проверку исправности средств индивидуальной защиты (респираторов, противогазов, самоспасателей, предохранительных поясов, накомарников, касок и др.), а также своевременную замену фильтров, стекол и других частей средств индивидуальной защиты с понизившимися защитными свойствами. После проверки исправности на средствах индивидуальной защиты должна быть сделана отметка (клеймо, штамп) о сроках последующего испытания.

23. Для хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты работодатель предоставляет в соответствии с требованиями строительных норм и правил специально оборудованные помещения (гардеробные).

24. Работникам по окончании работы выносить средства индивидуальной защиты за пределы организации запрещается. В отдельных случаях там, где по условиям работы указанный порядок не может быть соблюден (например, на лесозаготовках, на геологических работах и др.), средства индивидуальной защиты могут оставаться в нерабочее время у работников, что может быть оговорено в коллективных договорах и соглашениях или в правилах внутреннего трудового распорядка.

25. В соответствии со статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации в случае необеспечения работника по установленным нормам средствами индивидуальной защиты работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

(п. 25 в ред. Постановления Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7)

26. Работодатель организует надлежащий уход за средствами индивидуальной защиты и их хранение, своевременно осуществляет химчистку, стирку, ремонт, дегазацию, дезактивацию, обезвреживание и обеспыливание специальной одежды, а также ремонт, дегазацию, дезактивацию и обезвреживание специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

(в ред. Постановления Минтруда РФ от 29.10.1999 № 39)

В этих целях работодатель может выдавать работникам 2 комплекта специальной одежды, предусмотренной Типовыми отраслевыми нормами, с удвоенным сроком носки.

(абзац введен Постановлением Минтруда РФ от 03.02.2004 № 7)

В тех случаях, когда это требуется по условиям производства, в организации (в цехах, на участках) должны устраиваться сушилки для специальной одежды и специальной обуви, камеры для обеспыливания специальной одежды и установки для дегазации, дезактивации и обезвреживания средств индивидуальной защиты.

IV. Ответственность и организация контроля за обеспечением работников средствами индивидуальной защиты

27. Ответственность за своевременное и в полном объеме обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, за организацию контроля за правильностью их применения работниками возлагается на работодателя в установленном законодательством порядке.

(в ред. Постановления Минтруда РФ от 29.10.1999 № 39)

28. Трудовые споры по вопросам выдачи и использования средств индивидуальной защиты рассматриваются в установленном порядке.

(в ред. Постановления Минтруда РФ от 29.10.1999 № 39)

29. Контроль за выполнением работодателем настоящих Правил осуществляется государственными инспекциями труда по субъектам Российской Федерации.

(в ред. Постановления Минтруда РФ от 29.10.1999 № 39)

Приложение
к Правилам обеспечения работников
специальной одеждой,
специальной обувью и другими
средствами индивидуальной защиты,
утвержденным Постановлением Министерства
труда и социального развития
Российской Федерации
от 18 декабря 1998 г. N 51

Лицевая сторона личной карточки

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА N УЧЕТА ВЫДАЧИ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Фамилия _____	Пол _____
Имя _____ Отчество _____	Рост _____
Табельный номер _____	Размер:
Структурное подразделение _____	одежды _____
Профессия (должность) _____	обуви _____
Дата поступления на работу _____	головного убора _____
Дата изменения профессии _____	противогаза _____
(должности) или перевода в _____	респиратора _____
другое структурное _____	рукавиц _____
подразделение _____	перчаток _____

Предусмотрено по Типовым отраслевым нормам

Наименование средств индивидуальной защиты	Пункт Типовых отраслевых норм	Единица измерения	Количество на год

Руководитель структурного подразделения

Постановление Минтруда РФ от 29 октября 1999 г. N 39
"О внесении изменений и дополнений в Правила обеспечения
работников
специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами
индивидуальной защиты"

В связи с принятием Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации" от 17 июля 1999 г. N 181-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 29, ст.3702) и в целях совершенствования порядка обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты Министерство труда и социального развития Российской Федерации постановляет:

Внести в Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 18 декабря 1998 г. N 51 (зарегистрированы в Минюсте России 5 февраля 1999 г. N 1700), изменения и дополнения согласно приложению.

Министр
труда и социального развития
Российской Федерации
С.Калашников

Приложение
к постановлению Минтруда РФ
от 29 октября 1999 г. N 39

Изменения и дополнения,
которые вносятся в Правила обеспечения работников
специальной одеждой, специальной обувью
и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные
постановлением Министерства труда и социального развития
Российской Федерации от 18 декабря 1998 г. N 51

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. В соответствии со статьей 17 Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации" и статьей 149 Кодекса законов о труде Российской Федерации работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, выдаются бесплатно сертифицированные специальная одежда, специальная обувь и другие

средства индивидуальной защиты (в дальнейшем - средства индивидуальной защиты) в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Приобретение средств индивидуальной защиты и обеспечение ими работников в соответствии с требованиями охраны труда производится за счет средств работодателя (статьи 8, 14 и 17 Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации").

2. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны соответствовать их полу, росту и размерам, характеру и условиям выполняемой работы и обеспечивать безопасность труда. В соответствии со статьей 16 Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации" средства индивидуальной защиты работников, в том числе и иностранного производства, должны соответствовать требованиям охраны труда, установленным в Российской Федерации, и иметь сертификаты соответствия. Приобретение и выдача работникам средств индивидуальной защиты, не имеющих сертификата соответствия, не допускается".

3. В пункте 17:

второй абзац изложить в следующей редакции:

"Выдача работникам и сдача ими средств индивидуальной защиты должны записываться в личную карточку работника (образец прилагается)";

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

"В соответствии со статьей 14 Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации" работодатель обязан обеспечить информирование работников о полагающихся им средствах индивидуальной защиты."

4. Первое предложение в пункте 18 изложить в следующей редакции:

"18. В соответствии со статьей 15 Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации" во время работы работники, профессии и должности которых предусмотрены в Типовых отраслевых нормах, обязаны пользоваться и правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты".

5. Раздел III Правил дополнить пунктом 25 следующего содержания:

"25. В соответствии со статьей 9 Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации" в случае необеспечения работника средствами индивидуальной защиты (в соответствии с нормами) работодатель не вправе требовать от работника выполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой в соответствии с законодательством Российской Федерации".

6. Пункты 25, 26, 27 и 28 считать соответственно пунктами 26, 27, 28 и 29.

Приложение
к Правилам обеспечения работников специальной
одеждой, специальной обувью и другими
средствами индивидуальной защиты, утвержденным
постановлением Минтруда РФ
от 18 декабря 1998 г. N 51

Лицевая сторона личной карточки

**Личная карточка N___
учета выдачи средств индивидуальной защиты**

Фамилия _____	Пол _____
Имя _____ Отчество _____	Рост _____
Табельный номер _____	Размер: _____
Структурное подразделение _____	одежды _____
Профессия (должность) _____	обуви _____
Дата поступления на работу _____	головного убора _____
Дата изменения профессии (должности) или перевода в другое структурное подразделение _____	противогаза _____
_____	респиратора _____
_____	рукавиц _____
_____	перчаток _____

Предусмотрено по Типовым отраслевым нормам:

Наименование средств индивидуальной защиты	Пункт Типовых отраслевых норм	Единица измерения	Количество на год

Руководитель структурного подразделения _____

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 3 февраля 2004 г. N 7**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДОЙ,
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВЬЮ И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

В целях приведения Правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствие с Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3) Министерство труда и социального развития Российской Федерации постановляет:

Внести изменения и дополнения в Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 18 декабря 1998 г. N 51 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 5 февраля 1999 г. N 1700), с изменениями и дополнениями, утвержденными Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 октября 1999 г. N 39 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 ноября 1999 г. N 1984), согласно приложению.

Министр труда
и социального развития
Российской Федерации
А.П.ПОЧИНОК

Приложение
к Постановлению Министерства
труда и социального развития
Российской Федерации
от 3 февраля 2004 г. N 7

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
В ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВЬЮ
И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ,
УТВЕРЖДЕННЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 18 ДЕКАБРЯ 1998 Г. N 51, С ИЗМЕНЕНИЯМИ
И ДОПОЛНЕНИЯМИ, УТВЕРЖДЕННЫМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 29 ОКТЯБРЯ 1999 г. N 39

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. В соответствии со статьей 221 Трудового кодекса Российской Федерации на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, выдаются сертифицированные средства индивидуальной защиты в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Приобретение средств индивидуальной защиты и обеспечение ими работников в соответствии с требованиями охраны труда производится за счет средств работодателя (статьи 212 и 219 Трудового кодекса Российской Федерации).

К средствам индивидуальной защиты относятся специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органа слуха, средства защиты глаз, предохранительные приспособления)".

2. Пункт 6 дополнить словами: "фартук прорезиненный - фартуком из полимерных материалов и наоборот, рукавицы - перчатками и наоборот, перчатки резиновые - перчатками из полимерных материалов и наоборот, вачеги - перчатками теплостойкими из синтетического материала и наоборот, нарукавники пластиковые - нарукавниками из полимерных материалов и наоборот".

3. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. В тех случаях, когда такие средства индивидуальной защиты, как жилет сигнальный, предохранительный пояс, диэлектрические галоши и перчатки, диэлектрический резиновый коврик, защитные очки и щитки, респиратор, противогаз, защитный шлем, подшлемник, накомарник, каска, наплечники, налокотники, самоспасатели (в том числе аварийно-спасательное средство типа "капюшон защитный "Феникс", газодымозащитный комплект универсальный и другие), антифоны, заглушки, шумозащитные шлемы, светофильтры, виброзащитные рукавицы и другие, не указаны в Типовых отраслевых нормах, они могут быть выданы работодателем работникам на основании аттестации рабочих мест в зависимости от характера выполняемых работ со сроком носки - до износа или как дежурные и могут включаться в коллективные договоры и соглашения".

4. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. При заключении трудового договора работодатель знакомит работников с настоящими Правилами, а также нормами выдачи им средств индивидуальной защиты".

5. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны соответствовать их полу, росту и размерам, характеру и условиям выполняемой работы и обеспечивать безопасность труда. В соответствии со статьей 215 Трудового кодекса Российской Федерации средства индивидуальной защиты работников, в том числе иностранного производства, должны соответствовать требованиям охраны труда, установленным в Российской Федерации, и иметь сертификаты соответствия. Приобретение и выдача работникам средств индивидуальной защиты, не имеющих сертификата соответствия, не допускается".

6. Третий абзац пункта 17 изложить в следующей редакции:

"В соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечить информирование работников о полагающихся им средствах индивидуальной защиты".

7. Первое предложение пункта 18 изложить в следующей редакции:

"18. В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации во время работы работники обязаны правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты".

8. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. В соответствии со статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации в случае необеспечения работника по установленным нормам средствами индивидуальной защиты работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации".

9. Исключить из Правил пункт 2.

10. Пункты 3 - 19 считать пунктами 2 - 18.

11. Раздел III Правил дополнить пунктом 19 следующего содержания:

"19. Специальная одежда и специальная обувь, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но еще годные для дальнейшего использования, могут быть использованы по назначению после стирки, чистки, дезинфекции, дегазации, дезактивации, обеспыливания, обезвреживания и ремонта".

12. Пункт 26 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

"В этих целях работодатель может выдавать работникам 2 комплекта специальной одежды, предусмотренной Типовыми отраслевыми нормами, с удвоенным сроком носки".

13. Абзац второй пункта 26 считать третьим.

Извлечение из Положения о системе управления охраной труда (СУОТ)

ОАО «Ижсталь»

Трехступенчатая система контроля за состоянием охраны труда

В соответствии с системой управления охраной труда в предприятии должен осуществляться трехступенчатый метод контроля за состоянием охраны труда.

1. Первая ступень контроля:

1.1. Первая ступень контроля осуществляется руководителем соответствующего участка (мастером, ст. мастером, начальником участка, смены, персоналом ремонтных служб – зам. начальника по оборудованию, энергетиком, ст. механиком, механиком) с привлечением профсоюзного актива (профгруппорга, страхового делегата, опытных рабочих, уполномоченным по охране труда).

1.2. Проверка на первой ступени контроля проводится ежедневно перед началом смены и в течение рабочего дня (смены). Результаты проверки записываются в журнале 1-ой ступени контроля перед началом смены, в течение и в конце смены.

1.3. Первая ступень контроля включает в себя:

- ежедневную сдачу-приемку смен, контроль за состоянием охраны труда в течение смены;
- приемка смены проводится мастером, а при его отсутствии назначенным распоряжением по цеху, отделу, бригадиром, временно замещающим мастера, сдающего смену;

1.4. При проверке на первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- безопасность технологического оборудования, грузоподъемных и транспортных средств;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции, местных отсосов, пыле- и газоулавливающих устройств;
- наличие и правильность использования средств индивидуальной защиты;
- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение инструмента, приспособлений, заготовок и готовой продукции);
- соблюдение работающими инструкций по охране труда (эксплуатационных, должностных, технологических инструкций);
- состояние проходов, проездов.

1.5. По результатам проверок на первой ступени контроля и замечаниям рабочих участка должны намечаться конкретные мероприятия по их устранению, сроки исполнения, исполнители с

записью в журнале первой ступени контроля с указанием должности или профессии, фамилии производившего запись.

1.6. Устранение выявленных нарушений должно проводиться незамедлительно под надзором руководителя участка.

1.7. Если нарушения не могут быть устранены силами участка, то его руководитель должен обратиться к вышестоящему руководителю за помощью.

1.8. В случае грубого нарушения требований безопасности, правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа должна быть приостановлена до устранения нарушения.

1.9. Мастер должен в течение смены осуществлять постоянный контроль за соблюдением работающими правил и инструкций по охране труда при выполнении технологических операций и других работ, за работой оборудования и применением исправного инструмента, приспособлений и средств индивидуальной защиты (СИЗ) согласно перечню требований безопасности.

1.10. Перечень требований безопасности, соблюдение которых работающими на участке подлежит ежедневному контролю и регистрации, разрабатывается старшим мастером или начальником участка в соответствии с действующими инструкциями по охране труда для каждого производственного участка с учетом специфики его технологии, применяемого оборудования и наличия опасных и вредных производственных факторов согласовываться с инженером по охране труда цеха, отдела и утверждаются начальником цеха, отдела.

1.11. Мастер, бригадир в «День безопасности труда» (четверг) должны информировать на сменных собраниях свои коллективы о нарушениях, выявленных в результате проверки на первой ступени контроля и обсуждать нарушителей, выявленных в течение рабочей недели. В этот же день прорабатываются приказы и распоряжения, инструкции по охране труда, информационные письма о происшедших несчастных случаях, после чего оформляется протокол проведения «Дня безопасности труда» в журнале первой ступени контроля.

1.12. Старший мастер участка (руководитель участка смены) проверяет один раз в неделю (четверг) качество работы подчиненных мастеров на первой ступени контроля. О выявленных нарушениях ставит в известность мастера или его замещающего, после чего делает запись в журнале 1-ой ступени контроля.

2. Организация дежурства по охране труда:

2.1. Дежурство по охране труда является дополнительным организационным мероприятием по работе на первой ступени контроля по предупреждению нарушений норм и правил охраны труда на рабочих местах.

2.2. Распоряжением по подразделению (цеху, отделу) назначаются дежурные по охране труда из числа руководителей, специалистов.

2.3. Дежурство должно осуществляться в рабочее время без освобождения от своих должностных обязанностей в цехах и отделах предприятия в каждой смене по графику. График дежурства, утвержденный руководителем цеха, отдела, вывешивается на видном месте (на стенде по охране труда).

2.4. В период дежурства дежурный должен носить отличительную повязку красного цвета с надписью «Дежурный по охране руда».

2.5. Дежурный по охране труда должен проверять:

- соблюдение работающими правил и норм по охране труда и промсанитарии;
- правильную организацию рабочих мест и применение безопасных приемов работы;
- состояние культуры производства, соблюдение габаритов железнодорожных путей и автопоездов, складирование металла и готовой продукции;
- правильное использование спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты;
- соблюдение работающими технологических процессов и инструкций по охране труда.

2.6. Все выявленные нарушения в течение смены (за время дежурства) оформляются в журнале, после чего администрацией цеха принимаются меры по их устранению.

2.7. Журнал дежурных по охране труда должен каждый день просматривать начальник цеха, отдела, назначать сроки исполнения и ответственных лиц за их исполнение.

2.8. В случае выявленного нарушения, которое угрожает здоровью и жизни работающих, дежурный немедленно приостанавливает работу и ставит в известность руководителя цеха, отдела, а в вечернюю и ночную смены сообщает диспетчеру предприятия.

3. Вторая ступень контроля:

3.1. Вторая ступень контроля проводится комиссией, возглавляемой начальником цеха, отдела и уполномоченным по охране труда.

3.2. В состав комиссии должны входить руководители технических служб (механик, энергетик, электрик), инженер по охране труда цеха, отдела, мастер по хозяйственной части и др.

Состав комиссии назначается распоряжением по подразделению.

3.3. Проверка на второй ступени контроля должна проводиться один раз в неделю в установленный на предприятии «День безопасности труда» (четверг).

3.4. Перечень вопросов, подлежащих проверке на второй ступени трехступенчатого метода контроля:

- организация работы на первой ступени контроля;

- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов и распоряжений руководителя предприятия, начальника цеха, отдела, решения комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов контроля и надзора;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев на производстве;
- исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов СБТ;
- соблюдение работающими требований электробезопасности при работе в электроустановках и с электроинструментом;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения инструктажа по безопасности труда с работающими;
- наличие и исправность средств индивидуальной защиты;

3.5. Результаты проверки на второй ступени контроля должны быть занесены в журнал второй степени контроля по охране труда, который хранится у начальника цеха, отдела.

3.6. В случае выявления комиссией грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа должна быть приостановлена до устранения этого нарушения.

Начальник цеха, совместно с комиссией, должен разобраться в причинах, по которым была приостановлена работа и привлечь виновных лиц к ответственности.

3.7. Начальник цеха, отдела после проверки рассматривает на производственном совещании с руководителями, специалистами, в необходимых случаях с участием бригадиров и уполномоченных по охране труда, результаты проверки цеха комиссией на второй ступени контроля.

3.8. В «День безопасности труда» начальник цеха, отдела с участием членов комиссии кроме разбора результатов проверки заслушивает: руководителей участков о состоянии работы по охране труда, отдельных нарушителей правил охраны труда с наложением на них взысканий в соответствии с КЗоТ РФ.

Принятые решения по обсуждению нарушителей оформляются «Решением комиссии», которое вывешивается на стенде по охране труда для ознакомления работающих.

3.9. Проведение «Дня безопасности труда» должно оформляться в журнале второй степени контроля в форме Протокола проведения «Дня

безопасности дня», подписывается председателем комиссии (начальником цеха, отдела) и другими членами комиссии.

3.10. Начальник цеха, отдела должен ежемесячно информировать коллектив о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий, намеченных комиссиями второй и третьей ступеней контроля, а также знакомить с показателями санитарно-гигиенического состояния, выполнении мероприятий по директивным документам, состоянии культуры производства, организации и содержании рабочих мест, производственных и санитарно-бытовых помещений.

4. Третья ступень контроля:

4.1. Третья ступень контроля проводится директором техническим предприятием, начальником управления охраны труда и председателем комитета охраны труда.

В состав комиссии третьей ступени контроля входит: главные специалисты предприятия – главный механик, главный энергетик, главный архитектор, главный сварщик, главный технолог, с участием главного технического инспектора по охране труда ЦК профсоюза, специалистов управления охраны труда, представителя пожарной части, отдела охраны окружающей среды.

4.2. Обследование проводится в присутствии начальника цеха, отдела, проверяемого цеха, отдела и других руководителей.

4.3. Перечень вопросов, подлежащих проверке на третьей ступени контроля, приведен в прилагаемой методике.

4.4. Результаты обследования на третьей ступени контроля обсуждаются в проверяемом цехе, отделе в «День безопасности труда» (четверг) под председательством директора технического предприятия с участием комиссии третьей ступени контроля, руководителей цеха, отдела с участием профсоюзного актива, представителем трудового коллектива, директоров по направлениям, начальников управлений, главных специалистов.

4.5. На совещании заслушивается отчет начальника проверяемого цеха, отдела о проводимой работе по улучшению состояния охраны труда, выполнений соглашений по охране труда на текущий год, мероприятий по актам о несчастных случаях на производстве Н-1 и предписаниям, выданным контролирующими органами и изданными директивными документами (приказы и ИП по охране труда).

4.6. По результатам обследования специалистами управления охраны труда оформляется акт с мероприятиями по устранению выявленных недостатков с указанием сроков исполнения.

Акт подписывается начальником управления охраны труда, главным техническим инспектором труда, председателем комитета охраны труда. Подписанный акт утверждается зам. генерального директора по управлению и затем вручается начальнику проверенного подразделения.

4.7. Директора, начальники управлений, главные специалисты согласно утвержденному графику единой системы управления охраной труда проводят в подведомственных подразделениях проверку состояния охраны труда, выполнение мероприятий актов комплексного обследования и оздоровительных мероприятий, оказывают руководителям подведомственных подразделений помощь в выполнении намеченных мероприятий.

4.8. По результатам обследования составляется акт по устранению выявленных недостатков. В необходимых случаях издается приказ по подразделению или управлению.

5. Инженерно-врачебное обследование:

5.1. Инженерно-врачебная бригада (ИВБ) является одной из наиболее прогрессивных организационных форм совместной работы администрации, профсоюзного комитета и МСЧ по профилактике и снижению заболеваемости и инвалидности трудящихся, всесторонне-квалифицированному изучению состояния здоровья, причин заболеваемости, травматизма, инвалидности рабочих и служащих, разработки и реализации мероприятий по их устранению.

5.2. В состав инженерно-врачебной бригады входят специалисты предприятия в соответствии пунктом 17.3.1 настоящего положения и МСЧ в составе:

- профпатолог;
- невропатолог;
- отоларинголог;
- окулист;
- дерматолог;
- гинеколог;
- врач СЭС.

5.3. В деятельности бригады должны принимать участие руководители цехов, отделов, представители профсоюзной организации и трудового коллектива.

5.4. Руководит работой комплексной инженерно-врачебной бригады директор технического предприятия.

Заместитель главного врача МСЧ по экспертизе трудоспособности и председатель комиссии соцстраха входят в состав инженерно-врачебной бригады на правах заместителей.

5.5. Бригада работает по плану и в сроки, установленные графиком комплексного обследования подразделений предприятия по охране труда.

5.6. Обобщенные результаты работы, выполненные бригадой, обсуждаются в проверяемом цехе, отделе с участием начальника цеха, отдела, представителей профсоюзной организации, руководителей участков и служб цеха под представительством директора технического предприятия.

5.7. По результатам работы бригады намечаются предложения по форме, приведенной в приложении 10, которые включаются в Акт комплексного обследования подразделения.

5.8. Предложения, касающиеся оздоровления условий труда, механизации и автоматизации производственных процессов, которые не могут быть выполнены силами проверяемого цеха, передаются на рассмотрение руководства предприятия для последующего включения их в план оздоровительных мероприятий или коллективный договор.

5.9. Контроль за выполнением предложений ИВБ осуществляют профсоюзный комитет, медсанчасть и управление охраны труда.

Приложение №1 к Постановлению
Исполкома Совета Федерации
профсоюзов УР от 27.11.2007 г.
№ 10-2

Положение

«О республиканском смотре-конкурсе на лучшую организацию профсоюзного контроля в области охраны труда на 2008 год»

1. Общие положения.

1.1. Положение устанавливает организацию и порядок проведения, подведения итогов и награждения победителей смотра-конкурса среди комитетов (комиссий) по охране труда и уполномоченных по охране труда (старших, цеховых, участковых) на предприятиях, в учреждениях Удмуртской Республики.

1.2. Смотр-конкурс объявляется с 1 января по 31 декабря 2008 года.

1.3. На основе данного Положения профорганизации могут разрабатывать свои положения о смотре-конкурсе.

1.4. В смотре-конкурсе принимают участие комитеты (комиссии) по охране труда, уполномоченные по охране труда профсоюзов:

1.4.1. Предприятий с численностью работающих до 500 человек.

1.4.2. Предприятий с численностью работающих от 500 до 1000 человек.

1.4.3. Предприятий с численностью работающих свыше 1000 человек.

1.4.4. Организаций бюджетной, непромышленной сферы, в т.ч. с численностью работающих до 100 человек и свыше 100 человек.

2. Цели и задачи смотра-конкурса.

2.1. Улучшение условий, охраны труда, производственного быта работников,

устранение причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на предприятиях, в учреждениях.

2.2. Усиление влияния профорганов на обеспечение прав и интересов работников

в области охраны труда, соблюдение законодательства о труде и охране труда,

безусловное выполнение администрацией обязательств по коллективным договорам и соглашениям по охране труда.

2.3. Активизация и повышение эффективности работы уполномоченных и комиссий профкомов по охране труда.

2.4. Повышение ответственности должностных лиц и работников за соблюдение законодательных и правовых нормативных актов об охране труда, заинтересованности в обеспечении безопасных и здоровых условий труда и быта работающим.

3. Порядок проведения смотра-конкурса.

3.1. Для организации и проведения смотра-конкурса создаются комиссии, количественный состав, права и обязанности которых определяются:

- на предприятии - решением профсоюзного комитета и администрации;
- в отраслевом республиканском комитете - решением Президиума или Совета;
- в Федерации профсоюзов Удмуртской Республики - решением Исполкома;

3.2. Победителями в смотре-конкурсе признаются:

- уполномоченные по охране труда (старшие, цеховые, участковые);
- комитеты (комиссии) по охране труда, добившиеся лучших результатов по основным показателям смотра-конкурса.

3.3. Ход проведения смотра-конкурса, его итоги освещаются в газете «Профсоюзы Удмуртии», других средствах массовой информации, информационных материалах первичных и республиканских изданий.

4. Подведение итогов смотра-конкурса.

4.1. Профсоюзные комитеты предприятий подводят итоги смотра-конкурса до

1 февраля следующего за отчетным года. Материалы о результатах проведения

направляют в отраслевой комитет. Профсоюзные комитеты, выходящие на

Федерацию профсоюзов, направляют материалы в орготдел ФП УР.

4.2. Отраслевые республиканские комитеты подводят итоги смотра-конкурса

До 15 февраля, определяют победителей, награждают на отраслевом уровне,

направляют свои предложения по номинациям (в соответствии с п.3.2) для

подведения итогов и награждения по линии Федерации профсоюзов УР до 1 марта следующего за отчетным года.

4.3. Материалы об итогах смотра-конкурса оформляются в виде таблицы по

прилагаемой форме (приложение №2) с краткой пояснительной запиской о

проделанной работе комиссиями по охране труда, уполномоченными профсоюзами (с приложением планов работы) в период проведения конкурса. Следует указать, сколько профорганизаций и уполномоченных по охране труда приняли участие в смотре-конкурсе.

5. Поощрение победителей.

5.1. Профкомы и территориальные профорганизации самостоятельно определяют условия и порядок награждения победителей.

5.2. Номинации награждения (по категориям предприятий в соответствии с п.1.4):

5.2.1. Лучшая комиссия по охране труда:

1 место: Диплом 1 степени, премия 4000 рублей;

2 место: Диплом 2 степени, премия 3000 рублей;

3 место: Диплом 3 степени, премия 2000 рублей.

5.2.2. Лучший старший, цеховой, участковый уполномоченный по охране труда:

Лучший старший уполномоченный:

1 место: Диплом 1 степени, премия 1500 рублей;

2 место: Диплом 2 степени, премия 1200 рублей;

3 место: Диплом 3 степени, премия 1000 рублей.

Лучший цеховой уполномоченный:

1 место: Диплом 1 степени, премия 1200 рублей;

2 место: Диплом 2 степени, премия 1000 рублей;

3 место: Диплом 3 степени, премия 800 рублей

Лучший участковый уполномоченный:

1 место: Диплом 1 степени, премия 1000 рублей;

2 место: Диплом 2 степени, премия 800 рублей;

3 место: Диплом 3 степени, премия 600 рублей.

5.2.3. Данные суммы премий идут на поощрение победителей профсоюзных организаций коллективов с численностью работающих свыше 1000 человек.

5.2.4. При численности коллективов менее 1000 человек к данным суммам

применяются коэффициенты: до 100 человек- 0,5, от 100 до 500 человек- 0,6, от 500 до 1000 человек- 0,8.

5.3. Руководители профкомов по ходатайству отраслевого республиканского комитета профсоюза награждаются Почетными грамотами Федерации профсоюзов Удмуртской Республики и Государственного комитета Удмуртской Республики по труду.

Федерация профсоюзов Удмуртской Республики направляет в адрес работодателей письма с просьбой о рассмотрении возможности повышения должностного оклада, разряда или премирования победителей конкурса.

Т А Б Л И Ц А
показателей для участия в республиканском смотре-конкурсе на лучшую организацию профсоюзного контроля в области охраны труда.

№ п/п	Показатели	Базовый	Отчетный	Примечание
Показатели работы комиссии по охране труда				
1.	Численность работающих всего (чел.) в т.ч. женщин			
2.	Численность работающих, занятых на работах с вредными и тяжелыми условиями труда, всего (чел.) в т.ч. женщин			
3.	Количество несчастных случаев всего: - в т.ч. с летальным исходом - с тяжелым исходом - коэффициент частоты Кч - коэффициент тяжести Кт.			
4.	Обеспеченность спецодеждой, спецобувью и др. средствами индивидуальной защиты в %.			
5.	Наличие кабинетов по охране труда в организации (кол.).			
6.	Наличие стенов (уголков) по охране труда в подразделениях в %.			
7.	Проведение дней охраны труда			
8.	Всего избрано уполномоченных профкома по охране труда.			
9.	Количество проведенных проверок по соблюдению законодательных и нормативных правовых актов по охране труда: запланировано фактически проведено, из них совместно с органами госнадзора и контроля по охране труда			
10.	Проведено заседаний комиссии, количество рассмотренных вопросов			
11.	Количество проверок, проведенных комиссией, результаты которых рассмотрены на заседании профкома			
12.	Количество вопросов по охране труда, рассмотренных			

	на заседании профкома, всего			
13.	Количество предъявленных требований при остановке работ в связи с угрозой жизни и здоровья работников.			
14.	Количество обращений о привлечении к ответственности должностных лиц за нарушение правил и норм по охране труда (в соответствии со ст. 195 ТК РФ)			
15.	Проведено дней техники безопасности (совместно со службами охраны труда работодателя)			

**Таблица
показателей для участия в республиканском смотре-конкурсе на лучшую
организацию профсоюзного контроля в области охраны труда**

Показатели работы уполномоченного по охране труда профсоюза				
1.	Количество проведенных проверок по соблюдению законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, в т.ч. совместно с органами госнадзора и контроля по охране труда.			
2.	Количество выявленных нарушений, из них устранено в установленные сроки.			
3.	Количество выданных работодателю представлений об устранении выявленных нарушений			
4.	Количество предъявленных требований о приостановке работ в связи с угрозой жизни и здоровья работников, из них работа приостановлена.			
5.	Количество вопросов по охране труда, внесенных на заседание цехкома, профкома.			
6.	Количество несчастных случаев на производстве, в т.ч. со смертельным исходом тяжелых несчастных случаев коэффициент частоты коэффициент тяжести			
7.	Количество проверок выполнения мероприятий, намеченных по результатам расследования несчастных случаев на производстве			
8.	Принято участие в работе комиссий трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда 1 ступени 2 ступени 3 ступени			
9.	Количество уполномоченных по охране труда, находящихся под руководством старшего (цехового) уполномоченного по охране труда			
10.	Количество проверок, проведенных уполномоченными по охране труда, по соблюдению законодательных и нормативных актов, в т.ч. совместно с органами госнадзора и контроля			
11.	Количество выявленных ими нарушений, из них устранено в установленные сроки			

12.	Количество предъявленных ими представлений об устранении выявленных нарушений			
13.	Количество предъявленных ими требований о приостановке работы станков (оборудования, рабочих мест и др.) в связи с угрозой жизни и здоровью работников, из них приостановлена работа			
14.	Количество предъявленных ими требований о привлечении к ответственности должностных лиц. Из них привлечено к ответственности			

Примечание: пункты 9-14 заполняют только старшие и цеховые уполномоченные, имеющие в своем подчинении цеховых и участковых уполномоченных по охране труда.

Таблица
показателей для участия в республиканском смотре-конкурсе на лучшую организацию профсоюзного контроля в области охраны труда

Показатели работы уполномоченного по охране труда профсоюза				
1.	Количество проведенных проверок по соблюдению законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, в т.ч. совместно с органами госнадзора и контроля по охране труда.			
2.	Количество выявленных нарушений, из них устранено в установленные сроки.			
3.	Количество выданных работодателю представлений об устранении выявленных нарушений			
4.	Количество предъявленных требований о приостановке работ в связи с угрозой жизни и здоровья работников, из них работа приостановлена.			
5.	Количество вопросов по охране труда, внесенных на заседание цехкома, профкома.			
6.	Количество несчастных случаев на производстве, в т.ч. со смертельным исходом тяжелых несчастных случаев коэффициент частоты коэффициент тяжести			
7.	Количество проверок выполнения мероприятий, намеченных по результатам расследования несчастных случаев на производстве			
8.	Принято участие в работе комиссий трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда 1 степени 2 степени 3 степени			
9.	Количество уполномоченных по охране труда, находящихся под руководством старшего (цехового) уполномоченного по охране труда			
10.	Количество проверок, проведенных уполномоченными по охране труда, по соблюдению законодательных и нормативных актов, в т.ч.			

	совместно с органами госнадзора и контроля			
11.	Количество выявленных ими нарушений, из них устранено в установленные сроки			
12.	Количество предъявленных ими представлений об устранении выявленных нарушений			
13.	Количество предъявленных ими требований о приостановке работы станков (оборудования, рабочих мест и др.) в связи с угрозой жизни и здоровью работников, из них приостановлена работа			
14.	Количество предъявленных ими требований о привлечении к ответственности должностных лиц. Из них привлечено к ответственности			

Примечание: пункты 9-14 заполняют только старшие и цеховые уполномоченные, имеющие в своем подчинении цеховых и участковых уполномоченных по охране труда.

Из практики проведения аттестации рабочих мест по условиям труда

Вахрушев Г.Е.

начальник отдела сертификации и аттестации рабочих мест
ГУ «Центр повышения квалификации руководителей и специалистов
при Государственном комитете Удмуртской Республики по труду»

Перечень рабочих мест

как основа для проведения аттестации рабочих мест по условиям труда

Практика проведения аттестации рабочих мест на предприятиях и в организациях показывает, что определение рабочего места и составление перечня рабочих мест для целей аттестации их по условиям труда на этапе подготовки к проведению измерений и оценок определяет ход всей дальнейшей работы по аттестации, и в то же время вызывает наибольшие затруднения. Особенно это касается работников, выполнение профессиональных обязанностей которых связано с постоянным перемещением в течение рабочей смены или отсутствием стационарных оборудованных рабочих мест.

В «Положении о проведении аттестации рабочих мест по условиям труда», утвержденном постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 14 марта 1997 г. № 12 в п. 2.4 в качестве задач, которые должна решить аттестационная комиссия организации записано: « [комиссия] составляет полный перечень рабочих мест организации с выделением аналогичных по характеру выполняемых работ и условий труда». Таким образом, в систему аттестации рабочих мест по условиям труда введено понятие «перечня рабочих мест», подлежащих аттестации по условиям труда. Но в то же время не определены ни форма этого перечня, ни информация, которая должна содержаться в перечне, ни принципы составления этого перечня. Поэтому, зачастую перечни рабочих мест, входящие в пакеты документов по аттестации рабочих мест по условиям труда являются формальными документами, а иногда такие документы составляются уже после того, как вся работа по аттестации уже проведена.

Практика работы в нашей испытательной лаборатории показала, что перечень рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда на предприятии является основополагающим документом для проведения всей работы.

Во-первых, перечень рабочих мест определяет, сколько всего рабочих мест на предприятии подлежит аттестации по условиям труда. Количество рабочих мест, чаще всего, не равно ни количеству работающих, ни

количеству штатных единиц. Это количество будет зависеть от организации работы на рабочем месте, от условий труда, от типа, количества и состояния производственного оборудования, которым оснащено рабочее место. Все отчетные документы по результатам аттестации (например, ведомости, сводные ведомости) касаются количества рабочих мест, поэтому очень важно правильно определить количество рабочих мест на предприятии.

Во-вторых, перечень рабочих мест определяет объем подлежащих измерениям и оценкам производственных факторов и факторов трудового процесса по каждому рабочему месту. На основании этого перечня испытательная лаборатория может планировать и проводить всю свою работу по измерениям и оценкам производственных факторов и факторов трудового процесса.

В-третьих, на основании перечня предприятие может определить стоимость всех работ по аттестации рабочих мест и, соответственно, исходя из финансовых возможностей и финансового режима работы предприятия, составить план-график проведения всех работ.

В-четвертых, перечень рабочих мест с указанием объема подлежащих измерениям и оценкам производственных факторов и факторов трудового процесса крайне эффективный инструмент контроля аттестационной комиссией работы испытательной лаборатории, особенно в случае работы со сторонней испытательной лабораторией.

Рассмотрим основные принципы определения понятия «рабочего места» при составлении перечня рабочих мест для целей аттестации их по условиям труда.

Главным идентификационным признаком рабочего места при проведении аттестации по условиям труда является наименование рабочего места. Наименование рабочего места соответствует наименованию профессии рабочего или должности служащего в соответствии с ОК 016-94 «Общероссийским классификатором профессий рабочих должностей служащих и тарифных разрядов» (ОКПДТР).

Определение понятия «рабочее место» законодательно закреплено в ст. 209 Трудового кодекса РФ и в полностью соответствует определению Конвенции № 155 Международной организации труда «все места, где работник должен находиться или куда ему необходимо следовать в связи с его работой и которые прямо или косвенно находятся под контролем работодателя». В соответствии с этим определением, при аттестации рабочих мест по условиям труда необходимо исследовать все места, где работник в течение рабочей смены выполняет свои профессиональные обязанности. При этом нужно учесть, что некоторые производственные факторы могут оказывать вредное воздействие в течение короткого промежутка времени (например, химические вещества остронаправленного действия, нормируемые максимально разовыми ПДК).

Для организации такой работы можно представить рабочее место как совокупность рабочих зон. В соответствии с ГОСТ 12.1.005-88 «рабочая зона

- пространство, ограниченное по высоте 2 м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или непостоянного (временного) пребывания работающих». При проведении аттестации рабочих мест правильнее будет уточнить, что рабочая зона – место, где работник выполняет определенный этап (или этапы) производственного цикла, оснащенное необходимым для этого производственным оборудованием и характеризующееся определенным набором потенциально вредных и опасных производственных факторов. Время пребывания работника в конкретной рабочей зоне, соответственно продолжительность воздействия производственных факторов этой зоны на работника, определяется характером производственного процесса.

Таким образом, для определения рабочего места при составлении перечня рабочих мест для целей аттестации их по условиям труда необходимо взять в основу следующие положения:

1. Наименование рабочего мест соответствует наименованию профессии рабочего или должности служащего;
2. Пространственно рабочее место представляет собой совокупность рабочих зон;
3. В каждой рабочей зоне работник выполняет определенный этап (или этапы) производственного цикла;
4. Каждая рабочая зона характеризуется своим набором потенциально опасных и вредных производственных факторов;
5. Подлежащие измерениям и оценкам производственные факторы в каждой рабочей зоне определяются используемым в этой зоне производственным оборудованием, выполняемой операцией и используемыми сырьем и материалами;
6. Продолжительность воздействия фактора на работника в рабочей зоне определяется характером производственного процесса, но не может превышать продолжительность пребывания работника в этой зоне;
7. В сумме продолжительность пребывания во всех рабочих зонах не может превышать продолжительность рабочей смены.

В зависимости от количества работников на рабочем месте, характера производственного процесса, оснащенности производственным оборудованием можно выделить следующие основные типы организации рабочих мест.

Индивидуальное РМ – рабочее место, на котором выполняет работы один работник. При этом рабочее место может состоять как из одной рабочей зоны, так и нескольких. В перечне индивидуальное рабочее место соответствует одному рабочему месту, на котором работает один человек.

Коллективное РМ – рабочее место, на котором коллектив работников одной и той же профессии выполняет одну и ту же работу без специализации. При этом, так же, коллективное рабочее место может состоять как из одной рабочей зоны, так и нескольких. Например, бригада грузчиков ведет погрузочно-разгрузочные работы на одном и том же складе

(или на разных складах периодически меняясь); группа дворников убирает одну и ту же территорию, и при этом нет отдельных участков, закрепленных за определенными работниками. В перечне коллективное рабочее место, чаще всего, соответствует одному рабочему месту, на котором работают все работники.

Комплексное РМ – рабочее место, на котором группа работников различных профессий выполняет различные технологические операции одного производственного цикла. Например, бригада в составе монтажников, электрогазосварщиков, слесарей-ремонтников, наладчиков ведет монтаж и наладку технологического оборудования; бригада строителей в составе каменщиков, штукатуров, маляров, электромонтеров ведет строительные или ремонтные работы в одном помещении. При этом количество рабочих мест для целей аттестации их по условиям труда будет равно количеству профессий работников. Рабочие зоны этих рабочих мест будут совпадать.

Нестационарное РМ – рабочее место с территориально меняющимися рабочими зонами. Например, рабочие места работников строительных профессий. При составлении перечня рабочих мест и определении подлежащих измерениям и оценкам производственных факторов и факторов трудового процесса для нестационарных рабочих мест необходимо определить типичные операции, выполняемые независимо от места расположения рабочей зоны с относительно стабильным набором производственных факторов с учетом продолжительности выполнения той или иной операции.

Разовые РМ – рабочие места, на которых выполняются нерегулярные разовые работы. Например, работы по нарядам-допускам, аварийно-восстановительные работы и т.д. При составлении перечня выполнение разовых работ, чаще всего, учитывается как дополнительная рабочая зона. Если разовые работы являются кратковременными, учитывать ли их при аттестации рабочих мест как рабочие зоны, зависит от того, какие производственные факторы выражены в этих рабочих зонах. Если вредное воздействие имеющегося в разовой рабочей зоне производственного фактора не зависит от продолжительности воздействия, учет такого фактора обязателен.

Проанализировав, таким образом, рабочие места, составляется перечень рабочих мест подлежащих аттестации по условиям труда в виде таблицы со следующими столбцами:

- «порядковый номер»; в дальнейшем порядковый номер рабочего места в перечне рабочих мест будет соответствовать и номеру карты аттестации этого рабочего места;
- «наименование рабочего места»; в соответствии с ОК-016-94;
- «наименования рабочих зон»; каждой рабочей зоне будет соответствовать отдельная строка в таблице;
- «продолжительность пребывания» работника в рабочей зоне, в часах или процентах от времени смены, т.е. продолжительность воздействия на

работника факторов, выраженных в соответствующих рабочих зонах; в случае зависимости вредного воздействия фактора от продолжительности контакта крайне важно правильно определить это время;

- далее производственные факторы и факторы трудового процесса, подлежащие измерениям на рабочем месте.

Полученная таблица будет отражать все рабочие места на предприятии, подлежащие аттестации по условиям труда, а также весь объем подлежащих при этом измерениям и оценкам факторов производственной среды и трудового процесса, которая позволит спланировать, организовать и контролировать весь ход работ по аттестации рабочих мест по условиям труда на предприятии.

Телефоны

Федерация профсоюзов Удмуртской Республики

Орлов Евгений Николаевич – председатель - 68-29-29

Шерстобит Сергей Викторович – зам. председателя – 68-14-14

Хасанов Ирек Фаизович – технический инспектор - 68-02-96

Петрова Галина Михайловна – доверенный врач – 68-21-18

Государственный комитет Удмуртской Республики по труду

Фефилов Сергей Самонович – председатель – 68-52-00

Салтыков Александр Михайлович – начальник управления охраны труда - 51-11-63

Отдел охраны труда – 68-36-95

Отдел экспертизы условий труда – 68-33-83

Государственная инспекция труда в Удмуртской Республике

Злобин Виктор Николаевич – руководитель - 68-33-46

Управление по технологическому и экологическому надзору

Ростехнадзора по Удмуртской Республике

Соловьев Андрей Борисович – руководитель – 44-22-62, 44-22-53

Государственное учреждение – региональное отделение Фонда

социального страхования Российской Федерации по Удмуртской Республике

Лобанова Надежда Александровна – 36-08-00

Профсоюзный комитет ОАО «Ижсталь»

Кисляков Владимир Леонидович – председатель – 91-09-90

Профсоюзный комитет ОАО «Ижмаш»

Чащипов Михаил Николаевич – председатель – 78-09-04

Профсоюзный комитет ОАО «Ижевский автомобильный завод»

Двоеглазов Сергей Дмитриевич – председатель – 64-81-80

Профсоюзный комитет ОАО «Буммаш»

Горшков Федор Николаевич – председатель – 45-25-77

Профсоюзный комитет ОАО «Ижнефтемаш»

Низамов Раис Назмутдинович – председатель – 68-91-47

Профсоюзный комитет ОАО «Ижевский электромеханический завод «Купол»

Шульженко Александр Нестерович – председатель – 43-22-28

Профсоюзный комитет ФГУП «Ижевский механический завод»

Лукиных Владимир Николаевич – председатель – 66-10-33

Профсоюзный комитет ОАО «Ижевский мотозавод «Аксион-Холдинг»

Бурдин Олег Леонидович – председатель -78-55-84

Профсоюзный комитет ОАО «Ижевский радиозавод»

Бакулев Сергей Анатольевич – председатель – 72-70-36

Профсоюзный комитет ФГУП «Воткинский завод»

Телегин Виктор Леонидович – председатель – 8(341-45)6-52-04

Профсоюзный комитет ОАО «Чепецкий механический завод»

Микрюков Александр Георгиевич – председатель – 8(341-41)3-24-85

Профсоюзный комитет ОАО «Элеконд»

Бекишева Елена Викторовна – председатель -8(341-47)2-98-29

Профсоюзный комитет ОАО «Сарапульский

электрогенераторный завод»

Коротков Сергей Владимирович – председатель – 8(341-47)3-42-59

Удмуртская республиканская организация профсоюза работников здравоохранения РФ

Петрова Инесса Михайловна – председатель – 68-10-98

Удмуртская республиканская организация профсоюза работников народного образования и науки РФ

Векшин Владимир Васильевич – председатель – 68-34-20

Удмуртский республиканский комитет профсоюза работников культуры

Юминова Татьяна Инокентьевна – председатель – 68-12-09

Удмуртская республиканская профсоюзная организация работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ

Конев Валентин Игнатьевич – председатель – 68-35-09

Удмуртская республиканская общественная организация профсоюза работников агропромышленного комплекса РФ

Кропотин Иван Николаевич – председатель – 68-16-02

Удмуртская республиканская организация Всероссийского профсоюза работников оборонной промышленности

Черных Григорий Николаевич – председатель – 68-02-08

Удмуртская республиканская организация общероссийского профсоюза работников жизнеобеспечения

Кудрявенькова Вера Федоровна – председатель – 68-08-29

Удмуртская республиканская организация профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства РФ

Николаев Валентин Федорович – председатель – 68-28-58

**Удмуртская республиканская организация профсоюза
работников строительства и промстройматериалов РФ**
Чечет Валентина Ивановна – председатель – 68-47-17

**Удмуртская республиканская организация общероссийского
профсоюза работников связи РФ**
Сержанина Галина Анатольевна – председатель – 68-21-09

**Удмуртская республиканская организация профсоюза
работников лесных отраслей РФ**
Метелев Анатолий Александрович – председатель – 68-12-49

**Удмуртская республиканская организация Российского
профсоюза работников потребительской кооперации и
предпринимательства**
Чубчикова Галина Викторовна – председатель – 68-36-57

**Удмуртская республиканская профсоюзная организация
работников природоресурсного комплекса РФ**
Калуцкая Галина Николаевна – председатель – 52-81-98

**Территориальная профсоюзная организация работников
электросвязи Удмуртской Республики общероссийского
профсоюза работников связи РФ**
Чернецкая Елена Федоровна – председатель – 22-42-40

**Удмуртская отраслевая территориальная организация
общественного объединения Всероссийский Электропрофсоюз**
Гусев Анатолий Кронитович – председатель – 66-55-33

**Удмуртский республиканский Совет председателей
профкомов профсоюза машиностроителей РФ**
Шмыков Виктор Александрович – председатель – 68-42-09

**Удмуртский республиканский совет председателей
профкомов профсоюза работников радиоэлектронной
промышленности**
Шульженко Александр Нестерович – 43-22-28