

АЛГОРИТМ  
ДЕЙСТВИЙ  
ПРИ ПЕРЕХОДЕ  
НА НСОТ

**Постановление Правительства УР**  
(рекомендации Главам МО принять аналогичное  
Постановление для своего МО)

**Постановление Главы МО**

**Положение об оплате труда ЛПУ**

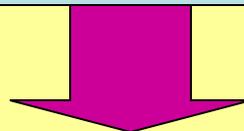
**А) Разработать проект**

**Б) Принять его:**

- **Локальный нормативный акт** (с учетом мнения представительного органа работников, т.е. должно быть мотивированное мнение профкома)  
ИЛИ
- **Приложение к КД** (как принимался КД, так принимается и приложение к нему)



**В) Ознакомить** каждого работника с новым Положением (вывесить, или зачитывать по отделениям) под роспись (м.б. подписной лист)



**Г) Дополнительное Соглашение**  
об изменении системы (условий) оплаты труда **к трудовому договору** каждого работника (под роспись). В приложении должно быть указано: какой оклад и сколько, компенсационные и стимулирующие выплаты, в каком размере и за что, другие условия, предусмотренные НСОТ

- Уведомление за 2мес. не требуется (т.к. не меняются условия организации и др. условия труда);
- Главное, чтобы уровень оплаты труда НСОТ был не ниже достигнутого у каждого конкретного работника;
- 2-й экземпляр доп.Соглашения обязательно вручается работнику под роспись.



**ПРИМЕЧАНИЯ:**

1. Если работник не согласен перейти на НСОТ, то он остается на старой системе оплаты труда
2. Практическую помощь окажет разд.7 Отраслевого Соглашения (п.7.2.3.)